

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР ОБЕСПЕЧЕНИЯ
СФЕРЫ ОБРАЗОВАНИЯ И КУЛЬТУРЫ»
ПЕТРОВСКОГО РАЙОНА

25.07.2022

ПРИКАЗ
с. Петровское

№ 55

Об организации деятельности «Школы молодого специалиста»

В целях реализации муниципальной Концепции развития системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров системы образования Петровского района на период до 2024 года, утверждённой приказом отдела образования от 30.06.2021 №156 «Об утверждении Концепции развития системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров системы образования Петровского района на период до 2024 года», создания организационно-методических условий поддержки молодых педагогов, их профессионального становления и профессиональной адаптации, активизации педагогического наставничества ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о «Школе молодого специалиста» (Приложение 1).
2. Считать утратившим силу Положение о «Школе молодого учителя», утверждённое приказом МУ «РЦОСО» от 01.02.2007 № 6 «Об организации работы школы молодого учителя».
3. Организовать работу «Школы молодого специалиста» в соответствии с утверждённым Положением.
4. Назначить ответственным за организацию работы «Школы молодого специалиста» методиста МКУ «РЦОСОК» Т.М.Разводову.
5. Определить в качестве опорной площадки для организации проведения занятий «Школы молодого специалиста» МБОУ Избердеевскую сош.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКУ «РЦОСОК»

Т.В.Демидова

С приказом ознакомлена:

Разводова Т.М.



ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЕ МОЛОДОГО СПЕЦИАЛИСТА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет нормативно - правовые и содержательно - деятельностные основы функционирования, цели и задачи «Школы молодого специалиста» (далее – ШМС).

1.2. ШМС действует на базе муниципального казённого учреждения «Ресурсный центр обеспечения сферы образования и культуры» Петровского района.

1.3. В своей деятельности ШМС руководствуется:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.12 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции федеральных законов от 07.05.2013 г. №99 - ФЗ от 23.07.2013 г. №203 - ФЗ);

- Уставом МКУ «Ресурсный центр обеспечения сферы образования и культуры»,

- настоящим Положением.

1.4. ШМС – это постоянно действующее профессиональное объединение, деятельность которого направлена на создание целостной системы поддержки и оказания методической помощи молодым педагогам, содействует повышению профессионального мастерства начинающих педагогов образовательных организаций Петровского района через систему занятий Школы.

1.5. В основе деятельности ШМС используется метод наставничества – организация индивидуальной работы с молодым специалистом.

1.6. ШМС - это элемент методической системы, объединяющий молодых специалистов со стажем менее 3-х лет.

1.7. Занятия в «Школе молодого специалиста» проводится 1-2 раза в месяц.

2. Цель и задачи Школы молодого специалиста

2.1. Цель: создание системы методической поддержки профессионального роста и развития начинающего педагога, оказание помощи молодым педагогам в их профессиональном становлении, развитие системы наставничества.

2.2. Задачами деятельности ШМС являются:

- организация эффективного информационного, методического, научного, психологического сопровождения молодых и начинающих учителей, воспитателей и педагогов системы дополнительного образования

детей по вопросам организации педагогической и учебной деятельности на муниципальном и школьном уровне;

- проведение дифференцированной целенаправленной методической работы с молодыми педагогами на основе выявленных потенциальных возможностей и имеющихся затруднений;

- развитие творческого потенциала молодых педагогов, формирование индивидуального педагогического стиля и позитивной мотивации к профессиональной деятельности;

- успешная социализация молодых педагогов в современном обществе и педагогической среде,

- вовлечение молодых педагогов в профессиональное взаимодействие, способствующее развитию «горизонтальных форм» повышения квалификации;

- формирование потребностей у молодых педагогов в непрерывном самообразовании и создание необходимых условий для их реализации;

- развитие эффективной формы наставничества по модели «учитель-учитель».

3. Основные направления деятельности ШМС

3.1. Назначение кураторов-наставников для молодых специалистов из числа опытных педагогов ОО;

3.2. Определение алгоритма работы наставника с молодым специалистом;

3.3. Диагностика профессионального уровня молодых учителей и воспитателей, выявление затруднений в педагогической деятельности и др.;

3.4. Просветительская деятельность в области педагогики, психологии, методики для молодых специалистов;

3.5. Оказание практической помощи в работе с документацией, при составлении рабочей программы, ведении электронного журнала, дневника, планировании уроков и др.

3.6. Организация помощи начинающим педагогам в овладении педагогическим мастерством через изучение опыта лучших педагогов школ;

3.7. Проведение опытными педагогами-наставниками «мастер-классов» и открытых уроков для молодых педагогов.

3.8. Привлечение молодых специалистов к подготовке и организации педсоветов, семинаров, конференций, к работе учебно-методических объединений;

3.9. Посещение уроков и занятий молодых специалистов.

3.10. Отслеживание результатов работы молодого специалиста, педагогическая диагностика.

4. Состав ШМС и организация работы

4.1. ШМС организуется на основании приказа директора МКУ «РЦОСОК».

4.2. В состав ШМС входят молодые специалисты, их наставники, руководители предметных МО, методисты МКУ «РЦОСОК».

4.3. Работа ШМС осуществляется в соответствии с планом, который разрабатывается на учебный год.

4.4. К основным формам работы ШМС относятся: наставничество по модели «учитель-учитель», коллективные и индивидуальные консультации, анкетирование, микроисследования, круглые столы, семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчёты, защита проектов, открытые уроки, мастер-классы и внеклассные мероприятия, дискуссии по методике обучения и воспитания, изучение передового педагогического опыта.

4.5. Содержание работы ШМС:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- изучение правил заполнения и ведения учебной документации;
- использование календарно – тематического плана и рабочей программы для проведения занятий, а также изучение методики их написания;
- изучение методов организации самостоятельной работы учащихся;
- изучение методики проведения промежуточной аттестации учащихся;
- организация и проведение теоретических и практико-ориентированных форм работы, встреч с опытными педагогами;
- изучение современных образовательных технологий, особенности их реализации в образовательном учреждении.

5. Структура ШМС

5.1. Руководство ШМС и ее перспективное развитие осуществляет методист, который назначается приказом директора МКУ «РЦОСОК».

5.2. Занятия школы проводят: методисты МКУ «РЦОСОК», руководитель ШМС, руководители РМО, педагоги-наставники, психолог.

5.3. Членами ШМС являются начинающие специалисты со стажем менее 3-х лет и их педагоги - наставники.

6. Права и обязанности членов ШМС

6.1. Члены ШМС имеют право:

- вносить предложения по совершенствованию деятельности ШМС;
- принимать участие в составлении плана работы ШМС на следующий учебный год;
- участвовать в научных и учебно-методических конференциях, семинарах и совещаниях, презентуя наработанный опыт;
- получать необходимую для выполнения своих функций информацию, знакомиться с документами по вопросам обеспечения образовательной и методической деятельности;

- присутствовать на занятиях своих коллег (с их предварительного согласия и по согласованию с руководителем ШМС).

6.2. Члены ШМС обязаны:

- регулярно посещать занятия ШМС, участвовать в мероприятиях, организуемых ШМС;

- выполнять план работы ШМС в полном объеме в установленные сроки,

- соблюдать трудовую дисциплину и правила внутреннего трудового распорядка;

- систематически повышать свою квалификацию, овладевать практическими навыками по занимаемой должности; учиться эффективным методам и формам работы.

7. Документация ШМС

К документам, регламентирующим деятельность ШМС, относятся:

- положение о ШМС;

- план работы ШМС;

- приказ об организации наставничества;

- план работы учителя-наставника с молодым педагогом;

- банк данных о молодых педагогах;

- отчеты по самообразованию молодых педагогов;

- протоколы заседаний методического совета, на которых рассматривались вопросы наставничества;

- методические рекомендации по наставничеству;

- анализ работы за предыдущий год.