

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОВСКОГО РАЙОНА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

13.09.2018

ПРИКАЗ
с.Петровское

№ 184

Об открытии выездного Консультационного пункта

На основании Постановления администрации Петровского района №925 от 22.08.2014г. с целью обеспечения всестороннего развития, воспитания и обучения детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, оказания профессиональной помощи родителям (законным представителям) в вопросах воспитания и развития детей, создания оптимальных социально – психологических условий для полноценного развития личности, обеспечение успешной социализации, сохранение и укрепление здоровья ПРИКАЗЫВАЮ:

1. На базе МКУ «РЦОСОК» (Зимнухов) открыть выездной Консультационный пункт для детей и их родителей (законных представителей), педагогических работников дошкольного образования.

2. Для оказания психолого- педагогической помощи для детей и их родителей (законных представителей), педагогических работников дошкольного образования, утвердить состав рабочей группы:

1. Бударина В.М. - методист-психолог МКУ «РЦОСОК» - руководитель рабочей группы;

2. Болучевская О.Л. - методист МКУ «РЦОСОК»;

3. Сметанникова Е.М. - учитель-логопед МБОУ Избердеевской сош;

4. Качуровская Т.И. - педагог-психолог МБОУ «Избердеевская НШДС»;

5. Валикова Е.В. - учитель-логопед МБДОУ Петровского детского сада;

6. Мирошниченко С.В. – педагог-психолог МБДОУ Петровского детского сада;

7. Москалева Н.В. - заведующая МБДОУ Петровского детского сада.

3. Рабочей группе вменить в обязанности осуществление взаимодействия с детьми и их родителями (законными представителями), педагогическими работниками дошкольного образования:

- консультирование по вопросам, касающимся воспитания, развития и обучения детей в соответствии с их возрастными особенностями и образовательной программой дошкольного образования;

- проведение открытой образовательной деятельности с детьми;

- проведение мастер-классов, игр, упражнений, образовательной деятельности, консультаций с родителями (законными представителями), педагогическими работниками дошкольного образования;

- обеспечить равные возможности для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного возраста независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса и возможностей здоровья.

4. Рекомендовать руководителям МБОУ Волчковской СОШ, МБОУ «Избердеевская НШДС» в соответствии с приказом отдела образования администрации Петровского района №54 от 01.03.1018г. открыть выездной Консультационный пункт.

5. Утвердить Положение о выездном Консультационном пункте (приложение).

6. Утвердить график работы выездного Консультационного пункта (приложение №2).

7. Контроль за исполнением приказа возложить на методиста- психолога МКУ «РЦОСОК» В.М. Бударину (по согласованию).

Начальник отдела образования



В.А.Климонова

Положение

о порядке организации и координации оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи детям и их родителям (законным представителям), педагогическими работниками, реализующим программы дошкольного образования, в рамках выездного Консультационного пункта

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и координации оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи детям и их родителям (законным представителям), педагогическими работниками, реализующим программы дошкольного образования, в рамках выездного Консультационного пункта, в муниципальных организациях района (далее – Положение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью реализации права на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи детям и их родителям (законным представителям), педагогическими работниками, реализующим программы дошкольного образования, в рамках выездного Консультационного пункта.

1.3. Предметом настоящего Положения является предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи детям и их родителям (законным представителям), педагогическими работниками, реализующим программы дошкольного образования, в рамках выездного Консультационного пункта.

2. Цель и задачи Центра

2.1. Целью работы Пункта является обеспечение прав детей и их родителей (законных представителей), педагогических работников на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

2.2. Основные задачи Центра:

оказание консультативной помощи родителям (законным представителям), педагогическим работникам по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений;

диагностирование проблемных зон в развитии ребенка с целью профилактики дальнейших личностных нарушений;

проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом, речевом и социальном развитии детей дошкольного возраста;

оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста,;

разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию детям возможной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, организации их специального обучения и воспитания в семье.

3. Организация деятельности Пункта

3.1. Непосредственное руководство Пунктом осуществляет руководитель рабочей группы.

3.3. Работа Пункта строится на основе учета запросов родителей (законных представителей) и педагогических работников и имеет гибкую систему. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь осуществляется через следующие формы деятельности:

просвещение родителей (законных представителей) и педагогических работников – информирование, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей (законных представителей) с целью объединения требований к ребёнку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;

консультирование – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребёнка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций (в том числе с помощью электронных интернет-ресурсов);

проведение лекториев, тренингов, бесед, теоретических и практических семинаров для родителей (законных представителей) и педагогических работников;

коррекционно-развивающая работа для детей.

3.4. Работа с детьми и их родителями (законными представителями), педагогическими работниками проводится в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных. Индивидуальная работа с детьми организуется по рекомендациям специалистов с согласия и в присутствии родителей (законных представителей). Для проведения групповых и подгрупповых занятий в Пункте формируются детско-родительские группы, детские группы, родительские группы.

3.5. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.6. Пункт работает в соответствии с графиком, утвержденным начальником образования отдела администрации Петровского района.

3.7. Ответственность за организацию и результативность работы Центра несет руководитель рабочей группы;

3.8. Непосредственный контроль за эффективной работой Центра и созданием условий для предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) в Пункте осуществляет руководитель рабочей группы.

4. Документация Пункта

4.1. Для фиксирования деятельности Центра необходимо ведение следующей документации:

журнал учета работы специалистов Пункта (приложение № 3);

журнал посещаемости консультаций, лекториев и других форм работы Пункта (приложение № 4);

отчет о деятельности Пункта (приложение № 5);

план работы Пункта;

график работы Пункта, утвержденный руководителем Организации;

расписание лекций, тренингов, бесед и других мероприятий Центра;

годовой отчет о результативности работы Пункта.

4.2. Документацию заполняют все специалисты Пункта.

5. Порядок организации и координации методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи

5.1. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь детям и их родителям (законным представителям),

педагогическими работниками, реализующим программы дошкольного образования, предоставляется в специально созданных выездных Консультационных пунктах (далее – Пункт) без взимания платы.

5.2. Координацию деятельности Пункта обеспечивает руководитель рабочей группы, в пределах установленных полномочий в следующих формах:

информирование родителей (законных представителей), о предоставлении методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи в Пунктах;

направление родителей (законных представителей), для получения методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи в Пункт с учетом территориальной доступности;

проведение мониторинга по результатам проведенной работы Пунктом по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи детям и их родителям (законным представителям), педагогическими работниками, реализующим программы дошкольного образования, в рамках выездного Консультационного пункта;

анализ обращений и жалоб, поступающих в Уполномоченный орган, в связи с предоставлением Пунктом методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

6. Порядок оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи

6.1. Оказание специалистами Пункта методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи включает в себя аналитическую, информационную, организационно-методическую, консультационную деятельность.

6.2. Аналитическая деятельность:

мониторинг потребностей родителей (законных представителей) в сфере (вопросах) дошкольного образования;

выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе, осуществляемом родителями (законными представителями);

изучение и анализ состояния и результатов оказания методической помощи родителям (законным представителям), определение направлений ее совершенствования;

6.3. Информационная деятельность:

формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической и др.);

ознакомление родителей (законных представителей) с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы на бумажных и электронных носителях;

информирование родителей (законных представителей) о новых направлениях в развитии дошкольного образования детей, о содержании образовательных программ, учебно-методических комплектах, видеоматериалах, рекомендациях специалистов разных направлений в соответствии с запросами родителей (законных представителей);

6.4. Организационно-методическая деятельность:

изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания и обучения детей;

участие в разработке индивидуальных программ развития детей (по запросу родителей);

информирование родителей (законных представителей) о времени, месте и тематике работы Пункта.

6.5. Консультационная деятельность:

популяризация и разъяснение результатов педагогических и психологических достижений;

консультирование родителей (законных представителей) по вопросам:

- возрастных, психофизиологических особенностей детей;
- воспитания и особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста;
- профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей раннего и дошкольного возраста;
- воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья;
- социализации детей;
- успешной адаптации детей при поступлении в детский сад или школу;
- выбора образовательной программы;
- организации игровой деятельности;

- организации питания детей;
- создания условий для закаливания и оздоровления детей;
- социальной защиты детей из различных категорий семей;
- информирования об организациях системы образования, социальной защиты населения, здравоохранения, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

6.6. В Пунктах также осуществляется консультирование родителей (законных представителей), направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей (законных представителей) с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирования положительных взаимоотношений в семье.

6.7. Оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно в зависимости от выявленных потребностей, особенностей семьи и ребенка.

7. Порядок отчетности о работе по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи

7.1. Организации, указанные в п.2.2. настоящего Положения, ведут учет оказанной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

7.2. Ежемесячно Организация по запросам Уполномоченного органа предоставляют информацию о результатах проведенной работы по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

Приложение №2
к приказу отдела образования
администрации Петровского района
от 13.09.2018г. №184

График работы
выездного Консультационного пункта

№	Дата и время		Место проведения
1	Вторник	14:00- 15:30	По запросу
2	Четверг	15:00- 16:30	По запросу

Приложение №3
к приказу отдела образования
администрации Петровского района
от 13.09.2018г. №184

Журнал учета работы специалистов выездного Консультационного центра

№ п/п	Дата, время проведения консультации	Тема консультации	Форма проведения консультации	Ф.И.О. консультанта, должность	Рекомендации, данные в ходе консультации

Приложение №4

к приказу отдела образования
администрации Петровского района
от 13.09.2018г. №184

*Журнал посещаемости консультаций, лекториев и других форм работы
выездного Консультационного центра*

№ п/п	Дата, время проведения консультации	Тема консультации	Ф.И.О. родителей (законных представителей)	Проблемы в вопросах воспитания и обучения дошкольников

Приложение №5
к приказу отдела образования
администрации Петровского района
от 13.09.2018г. №184

Отчёт о деятельности выездного Консультационного центра

№ п/п	Дата, время проведения консультации	Тема консультации, Ф.И.О., место работы, должность консультируемых	Количество родителей (законных представителей), получивших консультацию	Выявленные проблемы в вопросах воспитания и обучения дошкольников	Рекомендации, данные в ходе консультирования