АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

03.04.2026 с. Петровское №60

О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях муниципального округа в 2026 году

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», приказом Рособрнадзора от 07.05.2025 № 991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году», методическими рекомендациями по подготовке и проведению всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году (письмо Рособрнадзора от 26.06.2025 №02-166), приказом министерства образования и науки Тамбовской области от 12.03.2026 №501 «Об организации и проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Тамбовской области, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2025/2026 учебном году» и целях организованного проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на территории Петровского муниципального округа в 2025/2026 учебном году ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить муниципальным координатором по проведению всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Петровского муниципального округа консультанта отдела образования администрации муниципального округа Е.Л.Чеботареву.

2. Муниципальному координатору по проведению всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Петровского муниципального округа:

2.1. организовать работу по информированию руководителей ОО по организации и проведению ВПР;

2.2. Обеспечить соблюдение процедуры проведения ВПР в соответствии с Порядком, утвержденном приказом министерства образования и науки Тамбовской области от 12.03.2026 №501 «Об организации и проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Тамбовской области, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2025/2026 учебном году» и Планом-графиком проведения ВПР.

3. Руководителям ОО обеспечить:

3.1обеспечить ознакомление ответственных организаторов, организаторов в аудиториях, экспертов с Порядком проведения ВПР, нормативными и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР;

3.2.назначить ответственного организатора в ОО за проведение ВПР, организаторов в аудитории, технического специалиста;

3.3.определить даты и время проведения ВПР, в том числе для компьютерной формы проведения ВПР;

3.4.обеспечить необходимые условия для проведения ВПР в компьютерной форме;

3.5.обеспечить участие обучающихся 4-8, 10 классов в ВПР в соответствии с порядком организации и проведения ВПР в ОО;

3.6.организовать участие в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов (при наличии согласия родителей (законных представителей), обучающихся) с учетом особенностей состояния здоровья и психофизического развития;

3.7.обеспечить своевременное заполнение и загрузку форм в ЛК ГИС ФИС ОКО;

3.8.обеспечить информационную безопасность при скачивании, хранении и использовании контрольно-измерительных материалов, форм отчетностей ВПР;

3.9.определить место и порядок хранения работ участников ВПР в ОО;

3.10.утвердить состав экспертов по проверке работ участников ВПР по каждому учебному предмету ВПР;

3.11.организовать проверку работ участников ВПР экспертами в соответствии с критериями оценивания и с соблюдением принципов объективности и достоверности;

3.12.организовать своевременное ознакомление участников, родителей (законных представителей) с графиком, Порядком и порядком учета результатов ВПР.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования О.А.Моисеева