АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

02.09.2026 с. Петровское №102

О проведении социально-психологического тестирования обучающихся образовательных организаций

На основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2020 №59 «Об утверждении Порядка проведения социально- психологического тестирования обучающихся в образовательных организаций и профессиональных образовательных организациях», приказа министерства образования и науки Тамбовской области от 02.09.2026 №2103 «О проведении социально-психологического тестирования обучающихся» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести социально-психологическое тестирование в период с 20 сентября по 15 октября 2026 года.
2. Утвердить график проведения социально-психологического тестирования (СПТ) обучающихся образовательных организаций (Приложение 1).
3. Утвердить формы письменного информированного согласия обучающегося (Приложение 2) и информированного согласия родителей (законных представителей) (Приложение 3).
4. Утвердить форму акта передачи результатов социально-психологического тестирования (Приложение № 4).
5. Утвердить Инструкцию по проведению СПТ для ответственного организатора в образовательной организации (Приложение №5).
6. МКУ «Ресурсный центр обеспечения сферы образования и культуры» (Т.В. Демидова):

6.1. Направить Инструкцию по проведению СПТ руководителям образовательных организаций (Приложение 5);

6.2. В срок до 10 сентября 2026 г. заполнить в личных кабинетах программного комплекса СПТ (https://68.soctest.ru/) все необходимые сведения по параллелям/классам и направить на электронный адрес obraz@r44.tambov.gov.ru списки лиц, ответственных за проведение тестирования в каждой образовательной организации (с указанием наименования образовательной организации, Ф.И.О. ответственного лица, занимаемой им должности, контактного телефона (рабочего, сотового), адреса электронной почты) в соответствии с прилагаемыми формами (Приложения № 8 и 9 в формате MS Excel);

6.3. Провести с 20 сентября по 15 октября 2026 г. социально-психологическое тестирование обучающихся в соответствии с графиком. При проведении тестирования руководствоваться Порядком проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях.

7. Рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций:

7.1. Провести в период с 1 по 15 сентября 2026 г. информационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся и мотивационную работу с обучающимися для повышения активности участия и снижения количества отказов от социально-психологического тестирования и профилактических медицинских осмотров в целях раннего выявления незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ.

7.2. Утвердить распорядительным актом образовательной организации о проведении социально-психологического тестирования:

– ответственное лицо за организацию и проведение социально-психологического тестирования;

– список комиссии по проведению социально-психологического тестирования с указанием персонального состава;

– поименные списки обучающихся (респондентов), подлежащих социально-психологическому тестированию, по образцу (Приложение 6);

– утвердить график проведения социально-психологического тестирования в образовательной организации по образцу (Приложение 7).

Все вышеуказанные документы направить на электронный адрес obraz@r44.tambov.gov.ru до 15 сентября 2026 г.

7.3. Обеспечить соблюдение конфиденциальности при проведении тестирования, обработке результатов, их хранении и использовании, а также при проведении последующей профилактической работы.

7.4. Акты передачи результатов социально-психологического тестирования (Приложение №4) направить региональному оператору СПТ в электронном виде в трёхдневный срок путём загрузки скан-копии акта в личный кабинет ответственного лица в программном комплексе СПТ.

8.4. В срок до 1 ноября 2026 г.:

– провести углубленный анализ результатов СПТ с целью выявления индивидуальных и групповых зон риска, а также ресурсов для нормативного развития обучающихся;

– разработать групповые профилактические программы для классов (групп), в которых по результатам СПТ в 2026-2027 учебном году будут выявлены обучающиеся, нуждающиеся в повышенном внимании (высокая и высочайшая вероятность рискового поведения). При разработке программ ориентироваться на приоритетные направления помощи, выявленные в ходе анализа результатов тестирования (профили классов, распределение критических значений по шкалам).

– разработать индивидуальные планы сопровождения обучающихся, у которых по результатам проведенного тестирования будет

выявлена высочайшая вероятность рискового поведения («группа риска») с учетом индивидуальных профилей результатов тестирования;

– скорректировать планы профилактической и воспитательной работы в образовательной организации с учетом результатов СПТ в 2026-2027 учебном году.

9. Контроль за исполнением приказа возложить на директора МКУ «Ресурсный центр обеспечения сферы образования и культуры» Т.В. Демидову (по согласованию).

Начальник отдела образования О.А. Моисеева

Приложение 1
к приказу отдела образования
администрации Петровского
муниципального округа
от 02.09.2026 № 102

График прохождения социально-психологического тестирования

Образовательная организация	**дата**
МБОУ Избердеевская сош и ее филиалы	20 сентября - 15 октября 2026
МБОУ Волчковская СОШ и ее филиалы	

Приложение 2
к приказу отдела образования
администрации Петровского
муниципального округа
от 02.09.2026 № 102

Информированное согласие обучающегося

Я, нижеподписавшийся _____ добровольно даю согласие на участие в социально-психологическом тестировании, направленном на выявление обучающихся, находящихся в рискогенных социально-психологических условиях.

Я получил(а) объяснения о цели тестирования, о его длительности, а также информацию о возможных результатах тестирования. Мне была предоставлена возможность задать вопросы, касающиеся тестирования. Я полностью удовлетворен(а) полученными сведениями.

Я согласен(на) выполнять инструкции, полученные от уполномоченного лица, проводящего тестирование.

«_____» _____ 2026г.

_____

(подпись)

Приложение 3
к приказу отдела образования
администрации Петровского
муниципального округа
от 02.09.2026 № 102

Информированное согласие родителей (законных представителей)

Я, нижеподписавшийся _____ добровольно даю согласие на участие моего ребенка _____, возраст _____ полных лет в социально-психологическом тестировании, направленном на выявление обучающихся, находящихся в рискогенных социально-психологических условиях.

Я получил(а) объяснения о цели тестирования, о его длительности, а также информацию о возможных результатах тестирования. Мне была предоставлена возможность задать вопросы, касающиеся тестирования. Я полностью удовлетворен(а) полученными сведениями.

«_____» _____ 2026 г. _____
(подпись)

Приложение 4
к приказу отдела образования
администрации Петровского
муниципального округа
от 02.09.2026 № 102

АКТ
передачи данных по социально-психологическому тестированию
(сокращенное наименование образовательной организации по уставу)

1. Установлено:

Общее количество обучающихся, подлежащих тестированию, составило _____ чел. Прошли тестирование _____ чел, _____% от общего количества.

Количество обучающихся с высочайшей вероятностью рискового поведения составило: _____ чел., _____% от общего количества.

Количество обучающихся с высокой вероятность рискового поведения составило: _____ чел., _____% от общего количества.

№	Параллели/ Курсы	Подлежащих тестированию, чел.	Прошедших тестирование		Непрошедших тестирование						Вероятность рискового поведения			
			чел.	%	Всего		По причине отказа		По иным причинам		Высочайшая		Высокая	
					чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%
1.														
	Итого по организации													

2. Передается один экземпляр акта передачи результатов.

Руководитель образовательной организации

(подпись) М.П. Ф.И.О.

«_____» _____ 20_____ года

Ответственный специалист по СПТ от образовательной организации:
(Ф.И.О. (полностью), тел. контакта)

Приложение 5
к приказу отдела образования
администрации Петровского
муниципального округа
от 02.09.2026 №
102

Инструкция по проведению
социально-психологического тестирования (СПТ)
для ответственного организатора в образовательной организации
по проведению социально-психологического тестирования

1. Ответственный организатор (утвержденный приказом по образовательной организации) назначает организаторов (кураторов) в аудитории для проведения электронного тестирования (из состава утвержденной Комиссии по проведению СПТ) либо организовывает проведение тестирования в аудитории лично.

2. Для проведения электронного тестирования необходимо наличие компьютеров с устойчивым доступом к сети Интернет.

3. Доступ к электронному тестированию будет осуществляться в соответствии с графиком и по ссылке (ссылки для прохождения тестирования будут направлены отдельным письмом).

4. На этапе подготовки к электронному тестированию участникам присваиваются логины. Для каждой образовательной организации будет выслан список логинов (по количеству тестируемых участников) для регистрации и входа в систему тестирования.

5. Логины являются уникальными для каждого участника и **могут быть использованы только один раз.**

ВАЖНО! ВЫХОД ИЗ СИСТЕМЫ ТЕСТИРОВАНИЯ ДО ЗАВЕРШЕНИЯ ТЕСТА ПРИВОДИТ К ПОТЕРЕ РЕЗУЛЬТАТОВ.

Приложение 6
к приказу отдела образования
администрации Петровского
муниципального округа
от 02.09.2026 № 102

СПИСОК

обучающихся _____,

(наименование образовательной организации)

подлежащих социально-психологическому тестированию

№	Ф.И.О.	Количество полных лет	Примечание
1.			
2.			
3.			

Приложение 7
к приказу отдела образования
администрации Петровского
муниципального округа
от 02.09.2026 № 102

ГРАФИК
проведения социально-психологического тестирования

в_____
(наименование образовательной организации)

№	Класс, учебная группа	Дата проведения	Время начала тестирования
1.			
2.			
3.			