АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
с. Петровское

№ 2281

26.12.2025

О создании Межведомственной муниципальной рабочей группы по координации работы, направленной на снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников при реализации основных общеобразовательных программ в общеобразовательных организациях Петровского муниципального округа Тамбовской области

В целях обеспечения снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников, руководствуясь частями 6.1,6.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06 ноября 2024 г. № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных профессионального образования», администрация Петровского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Межведомственную муниципальную рабочую группу по координации работы, направленной на снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников при реализации основных общеобразовательных программ в общеобразовательных организациях Петровского муниципального округа Тамбовской области.

2. Утвердить:

2.1. Положение о Межведомственной муниципальной рабочей группе в соответствии с приложением № 1;

2.2. Состав Межведомственной муниципальной рабочей группы в соответствии с приложением № 2.

Глава Петровского
муниципального округа С.Н.Ефанов

Приложение №1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Петровского муниципального округа
Тамбовской области
от 26.12.2025 №2281

Положение о Межведомственной муниципальной рабочей группе по вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников при реализации основных общеобразовательных программ в общеобразовательных организациях Петровского муниципального округа Тамбовской области

I. Общие положения

1.1. Межведомственная муниципальная рабочая группа является коллегиальным совещательным органом и создается в целях эффективной межведомственной координации и создания условий для снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников Петровского муниципального округа Тамбовской области.

1.2. Межведомственная муниципальная рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, а также настоящим Положением.

II. Задачи Межведомственной муниципальной группы

2.1. Основными задачами Межведомственной муниципальной группы являются:

2.1.1. Всесторонний анализ ситуаций, возникающих в образовательных организациях, выявление причин, способствующих созданию дополнительной нагрузки на педагогических работников, и принятие мер по их устранению.

2.1.2. Проведение комплексного аудита различных видов отчетности, возложенной на педагогических работников, на предмет наличия правовых оснований.

2.1.3. Выявление и устранение дублирующих и избыточных запросов информации.

2.1.4. Разработка предложений по унификации, автоматизации и цифровизации процессов сбора и предоставления отчетных данных.

2.1.5. Информирование о нормах законодательства Российской Федерации, регулирующих объем документарной нагрузки.

2.1.6. Обеспечение эффективного межведомственного взаимодействия, направленного на создание условий для снижения бюрократической нагрузки

на педагогических работников Петровского муниципального округа Тамбовской области.

III. Права Межведомственной муниципальной рабочей группы

3.1. Межведомственная муниципальная рабочая группа вправе:

3.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке информацию от учреждений и организаций независимо от их организационно- правовых форм и форм собственности, необходимую для решения вопросов, входящих в компетенцию Межведомственной муниципальной рабочей группы.

3.1.2. Приглашать на заседания должностных лиц, к компетенции которых отнесено решение поставленных вопросов.

3.1.3. Осуществлять взаимодействие со средствами массовой информации в освещении вопросов, связанных с реализацией основных направлений деятельности Межведомственной муниципальной рабочей группы.

IV. Организация деятельности Межведомственной муниципальной рабочей группы

4.1. Межведомственную муниципальную рабочую группу возглавляет председатель, а в случае его отсутствия, заместитель председателя.

4.2. Состав Межведомственной муниципальной рабочей группы утверждается постановлением администрации Петровского муниципального округа Тамбовской области.

4.3. В состав Межведомственной муниципальной рабочей группы входит председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Межведомственной муниципальной рабочей группы.

4.4. Председатель Межведомственной муниципальной рабочей группы руководит деятельностью Межведомственной муниципальной рабочей группы, распределяет обязанности между членами Межведомственной муниципальной рабочей группы, определяет сроки проведения заседания Межведомственной муниципальной рабочей группы, утверждает повестку заседания, председательствует на заседаниях, подписывает протоколы заседаний, осуществляет контроль за исполнением принятых решений, а также иные полномочия по руководству деятельностью Межведомственной муниципальной рабочей группы.

4.5. В случае отсутствия председателя Межведомственной муниципальной рабочей группы по его поручению обязанности председателя исполняет его заместитель.

4.6. Секретарь Межведомственной муниципальной рабочей группы готовит проект повестки очередного заседания, информирует членов за 3 рабочих дня о месте, времени и повестке очередного заседания, обеспечивает подготовку и направление им при необходимости справочных и других

материалов по рассматриваемым вопросам, осуществляет ведение, оформление и хранение протоколов.

4.7. Члены Межведомственной муниципальной рабочей группы участвуют в заседаниях лично, вносят предложения по организации ее деятельности, обеспечению эффективного межведомственного взаимодействия по вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников муниципального округа.

4.8. Основной формой деятельности Межведомственной муниципальной рабочей группы являются заседания, которые проводятся под руководством председателя, а в случае его отсутствия - заместителя председателя.

4.9. Заседания Межведомственной муниципальной рабочей группы проводятся по мере необходимости, не менее 2-х раз в год.

4.10. Заседание Межведомственной муниципальной рабочей группы является правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Межведомственной муниципальной рабочей группы.

4.11.Решения Межведомственной муниципальной рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Межведомственной муниципальной рабочей группы путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

4.12.Решения Межведомственной муниципальной рабочей группы оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем. Решения размещаются на официальном сайте отдела образования администрации Петровского муниципального округа Тамбовской области в срок не позднее 10 рабочих дней с даты принятия решения.

4.13. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Межведомственной муниципальной рабочей группы осуществляет отдел образования администрации Петровского муниципального округа Тамбовской области.

Приложение №2
УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
Петровского муниципального округа
Тамбовской области
от 26.12.2025 №2281

Состав
Межведомственной муниципальной рабочей группы
по вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников при реализации основных общеобразовательных программ в общеобразовательных организациях Петровского муниципального округа Тамбовской области

№п/п	ФИО	Должность
1	Председатель рабочей группы: Фролова Марина Викторовна	заместитель главы администрации Петровского муниципального округа
2	Заместитель председателя рабочей группы: Моисеева Ольга Александровна	начальник отдела образования администрации Петровского муниципального округа
3	секретарь рабочей группы: Чеботарева Елена Леонидовна	консультант отдела образования администрации Петровского муниципального округа
4	Демидова Татьяна Валерьевна	директор МКУ «РЦОСОК»
5	Платонова Надежда Леонидовна	главный специалист отдела образования администрации Петровского муниципального округа
6	Болучевская Ольга Львовна	главный специалист отдела образования администрации Петровского муниципального округа
7	Стефаненко Ольга Алексеевна	методист МКУ «РЦОСОК» (по согласованию)
8	Лисицына Валентина Михайловна	методист МКУ «РЦОСОК» (по согласованию)
9	Разводова Татьяна Михайловна	методист МКУ «РЦОСОК» (по согласованию)
10	Раева Элли Аттусьевна	директор МБОУ Избердеевская сош
11	Моисеева Анна Ивановна	директор МБОУ Волчковская СОШ

12	Припадчева Елена Николаевна	директор МБОУ «Избердеевская начальная школа-детский сад»
13	Касатов Сергей Алексеевич	председатель Петровской окружной организации Общероссийского Профсоюза образования (по согласованию)