МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

10.02.2026 № 267

г. Тамбов

Об утверждении положения о предметной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования

В соответствии с приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» и в целях обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Тамбовской области в 2026 году

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить положение о предметной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования согласно приложению.

2. Признать утратившим силу приказ министерства образования и науки Тамбовской области от 19.02.2025 № 365 «Об утверждении положения о предметной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».

Министр образования
и науки Тамбовской области Т.П. Котельникова

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства образования
и науки Тамбовской области
от 10.02.2026 № 267

Положение
о предметной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования

1. Общие положения

1.1. Положение о предметной комиссии (далее - ПК) при проведени государственной итоговой аттестации по образовательным программа среднего общего образования (далее - Положение) разработано в соответстви с Порядком проведения государственной итоговой аттестации п образовательным программам среднего общего образования, утвержденны приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 04.04.2023 № 233/55 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестаци по образовательным программам среднего общего образования» (далее - Порядок), с учетом методических рекомендаций Федеральной службы п надзору в сфере образования (далее — Рособрнадзор) (письмо Рособрнадзор от 02.02.2026 № 04-20).

1.2. Положение определяет цели, порядок формирования, структуру ПК ее полномочия, функции, порядок организации работы.

1.3. ПК в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Минпросвещения России, Рособрнадзора, регламентирующими проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее - ГИА), методическими документами Рособрнадзора по вопросам организационного и технологического сопровождения ГИА, критериями оценивания, нормативными правовыми актами министерства образования и науки Тамбовской области (далее-Министерство), Положением.

1.4. ПК по соответствующему учебному предмету создается Министерством для проверки и оценивания ответов (в том числе устных ответов) участников экзамена на задания контрольных измерительных материалов (далее-КИМ), предусматривающие развернутый ответ.

2. Формирование ПК, состав, структура и функции

2.1. Формирование составов ПК организует Министерство по представлению председателей ПК, согласованных с Рособрнадзором.

Общее руководство и координацию деятельности ПК осуществляют их председатели.

В отсутствие председателей ПК по объективным причинам их полномочия выполняют заместители председателей ПК.

2.2. Состав ПК по каждому учебному предмету формируется из лиц, отвечающих следующим требованиям (далее - эксперт):

наличие высшего образования;

соответствие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах;

наличие опыта педагогической работы в соответствующей предметной области в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих образовательные программы среднего общего, среднего профессионального или высшего образования (не менее трех лет);

наличие документа, подтверждающего получение дополнительного профессионального образования, включающего в себя практические занятия (не менее чем 18 часов) по оцениванию образцов экзаменационных работ (далее-ЭР) (в том числе письменных и устных) по соответствующему учебному предмету, полученного в течение последних трех лет.

2.3. Численный состав ПК определяется исходя из количества участников, сдающих ГИА по соответствующему учебному предмету в текущем году, а также с учетом установленных сроков проверки ЭР участников ГИА.

2.4. Состав ПК по каждому учебному предмету формируется с учетом отсутствия у экспертов, предполагаемых для включения в состав ПК по соответствующему учебному предмету, конфликта интересов.

Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) указанных представителей влияет или может повлиять на объективное и беспристрастное исполнение ими функциональных обязанностей.

В случае возникновения или возможности возникновения конфликта интересов лица из состава ПК не участвуют в заседании ПК путем отвода или самоотвода. Отвод может заявить любое лицо, участвующее, а также присутствующее на заседании ПК.

2.5 Структура ПК по каждому учебному предмету:

председатель ПК;

заместитель председателя ПК;

члены ПК.

2.6. Функции ПК:

проверка, в том числе межрегиональная перекрестная проверка, и оценивание развернутых ответов в соответствии с критериями оценивания;

перепроверка, в том числе межрегиональная перекрестная проверка в рамках рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, развернутых ответов в соответствии с критериями оценивания;

проверка в рамках установления правильности оценивания развернутых ответов апеллянтов.

2.7. По решению Рособрнадзора организуется обмен ЭР единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) между субъектами Российской

Федерации (межрегиональная перекрестная проверка, межрегиональн перекрестная проверка в рамках рассмотрения апелляции о несогласии выполненными баллами).

2.8. Информационное и организационно - технологическое обеспечен деятельности ПК, межрегиональной перекрестной проверки межрегиональной перекрестной проверки в рамках рассмотрения апелляции несогласии с выполненными баллами осуществляет Региональный цен обработки информации (далее - РЦОИ) при содействии ФГБНУ «Федеральнь центр тестирования».

2.9. ПК создается сроком на один год. Срок осуществления ПК функций организационных задач исчисляется с даты издания приказа об утвержден персональных составов ПК до момента издания следующего приказа с утверждении персональных составов ПК.

2.10. Сведения о членах ПК вносятся в региональную информационну систему (далее - РИС) с указанием их статуса.

3. Обучение, организация квалификационного испытания

3.1. Обучение кандидатов, рекомендованных для работы в качестве члено ПК, и квалификационные испытания для них проводится ежегодно соответствии с планом-графиком, утвержденным Министерством.

3.2. Тамбовское областное государственное образовательное автономно учреждение дополнительного профессионального образования «Институ повышения квалификации работников образования» организует обучени кандидатов в члены ПК по дополнительной профессиональной программ повышения квалификации специалистов «Профессиональная компетентност эксперта в области проверки и оценки заданий государственной итогово аттестации по образовательным программам среднего общего образования» объеме не менее 48 часов с выдачей удостоверения.

3.3. Квалификационные испытания кандидаты в члены ПК проходят заочной форме, посредством онлайн сервиса ООО «РТК - Иксора», по материалам разработанным ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений».

3.4. К квалификационным испытаниям допускаются лица, отвечающие требованиям указанных в пункте 40 Порядка.

3.5. ТОГКУ «Центр экспертизы образовательной деятельности» назначает ответственного специалиста за предоставление доступа к сервису для проведения квалификационных испытаний, выдачу председателям ПК логинов для входа в систему дистанционной подготовки.

Председатели ПК передают пароли и логины экспертам ПК с соблюдением требований информационной безопасности.

3.6. Квалификационные испытания проходят в соответствии с установленным графиком.

Председатели ПК после завершения квалификационного испытания направляют результаты зачета ответственному специалисту.

3.7. Для присвоения экспертам ПК статуса устанавливаются квалификационные требования:

установленные пунктом 2.2 Положения;

к опыту оценивания развернутых ответов;

к опыту организованной работы в ПК;

к результатам квалификационного испытания;

к согласованности работы при проверке развернутых ответов в предыдущие годы и к значениям показателей статистики удовлетворенных апелляций (кроме экспертов ПК, включаемых в ПК в первый раз).

3.8. Ответственный специалист готовит предложение по формированию состава ПК с указанием статуса и направляет в Министерство.

3.9. Лица, не прошедшие квалификационное испытание в текущем году, не допускаются к включению в состав ПК и не участвуют в проверке развернутых ответов.

4. Полномочия председателя ПК и членов ПК

4.1. Председатель ПК:

представляет Министерству предложения по персональному составу ПК;

по согласованию с руководителем РЦОИ формирует график работы ПК;

осуществляет консультирование экспертов по вопросам проверки и оценивания ЭР (в том числе устных ответов) участников экзамена на задания контрольных измерительных материалов (далее — КИМ) участников ГИА;

взаимодействует с руководителем РЦОИ, председателем апелляционной комиссии, комиссией по разработке КИМ;

представляет председателю государственной экзаменационной комиссии (далее-ГЭК) информацию о случаях, выявленных при проверке ответов (в том числе устных ответов) участников экзаменов, свидетельствующих о возможном нарушении Порядка;

обеспечивает организационное и методическое сопровождение ежегодного обучения (обучающих семинаров) экспертов с учетом результатов анализа согласованности работ экспертов и статистики удовлетворенных апелляций в предыдущие годы;

распределяет экспертов по рабочим местам;

обеспечивает присутствие в помещениях ПК только допущенных лиц;

участвует в ежегодных мероприятиях федерального уровня по согласованию подходов к оцениванию выполнения заданий с развернутым ответом ЕГЭ, организуемых ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений»;

представляет в Министерство перечень дополнительных средств и материалов, допустимых к использованию экспертами ПК в местах работы;

решает вопросы, возникающие у экспертов, в рамках своей компетенции.

4.2. Член ПК (эксперт):

проходит обучение и квалификационные испытания посредством онлайн сервиса ООО «РТК - Иксора», по материалам разработанным ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений»;

объективно и непредвзято проверяет ЭР в соответствии с требования правил для экспертов ПК, инструкций и оценивает их, придерживая установленных критериев оценивания экзаменационных заданий;

получает разъяснения по вопросам, касающимся процедуры проверки применения (использования) критериев оценивания ЭР, обсуждает председателем ПК, экспертами процедурные вопросы проверки ЭР;

на подготовительном этапе проходит инструктаж по содержанию технологии оценивания развернутых ответов;

непосредственно перед проверкой работ участвует в проводимо председателем ПК оперативном семинаре-согласовании подходов к оценивани развернутых ответов за каждое из заданий с развернутым ответом;

информирует председателя ПК о проблемах, возникающих при провер ЭР;

принимает участие в обсуждении анализа работы ПК, вносит в него сво предложения.

4.3. Экспертам запрещается иметь при себе средства связи, фото-, аудио- видеоаппаратуру, копировать и выносить из указанных помещени экзаменационные материалы, критерии оценивания, протоколы проверки ЭР, также разглашать информацию, содержащуюся в указанных материалах.

По завершении проверки использованные экспертами материалы (з исключением протоколов проверки ЭР) уничтожаются лицами, определенным руководителем РЦОИ.

4.4. В случае установления факта нарушения экспертом указанны требований, недобросовестного выполнения возложенных на него обязанносте или использования статуса эксперта в личных целях, в том числе в рекламны целях, Министерство принимает решение об исключении эксперта из состав ПК.

5. Порядок организации работы ПК

5.1. ПК размещаются в помещениях РЦОИ, исключающих возможност доступа к ним посторонних лиц и распространения информации ограниченного доступа.

5.2. В РЦОИ и местах работы ПК могут присутствовать:

члены ГЭК - по решению председателя ГЭК;

аккредитованные общественные наблюдатели;

должностные лица Рособрнадзора, а также иные лица, определенны Рособрнадзором, должностные лица Министерства, осуществляющи переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования - по решению соответствующих органов.

5.3. Информационное и организационно-технологическое обеспечени деятельности ПК осуществляет РЦОИ.

5.4. Организация видеонаблюдения и видеозаписи в помещениях ПК обеспечивается Министерством.

5.5. Обработка и проверка ЭР должны завершиться в следующие сроки:

ЕГЭ по информатике, в том числе проведенной в досрочный и дополнительный периоды в резервные сроки каждого из периодов проведения экзаменов, - не позднее двух календарных дней после проведения экзамена;

ЕГЭ по математике базового уровня - не позднее трех календарных дней после проведения экзамена;

ЕГЭ по математике профильного уровня, ГВЭ по математике – не позднее четырех календарных дней после проведения экзамена;

ЕГЭ и ГВЭ по русскому языку – не позднее шести календарных дней после проведения экзамена;

ЕГЭ и ГВЭ по учебным предметам по выбору (за исключением ЕГЭ по информатике) – не позднее четырех календарных дней после проведения соответствующего экзамена;

ЕГЭ (за исключением ЕГЭ по информатике) и ГВЭ по экзаменам, проведенным в досрочный и дополнительный периоды, в резервные сроки каждого из периодов проведения экзаменов, – не позднее трех календарных дней после проведения соответствующего экзамена.

5.6. Ответы участников экзаменов на задания КИМ для проведения ЕГЭ с развернутым ответом, ответы на задания КИМ для проведения ГВЭ, в том числе устные ответы, проходят следующие виды проверок:

проверку двумя экспертами (далее - первая и вторая проверки);

проверку третьим экспертом (далее - третья проверка);

межрегиональную перекрестную проверку;

перепроверку;

проверку в рамках установления правильности оценивания развернутых ответов (в том числе устных) участников экзамена, подавших апелляции о несогласии с выставленными баллами;

межрегиональную перекрестную перепроверку в рамках рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами.

5.7. По результатам первой и второй проверок эксперты независимо друг от друга выставляют баллы за каждый ответ на задания КИМ для проведения ЕГЭ с развернутым ответом, за каждый ответ на задания КИМ ГВЭ. Результаты каждого оценивания вносятся в протокол проверки ЭР, который после заполнения передается в РЦОИ.

5.8. В случае существенного расхождения в баллах, выставленных двумя экспертами, назначается третья проверка. Существенное расхождение в баллах определено в критериях оценивания по соответствующему учебному предмету, разработка которых организуется Рособрнадзором.

Эксперту, осуществляющему третью проверку, предоставляется информация о первичных баллах, выставленных экспертами, ранее проверявшими ЭР.

5.9. Распределение ЭР ЕГЭ между экспертами, расчет баллов по каждому заданию КИМ ЕГЭ с развернутым ответом (по заданиям КИМ для проведения ГВЭ), а также определение необходимости третьей проверки осуществляются автоматизировано, с использованием специализированных аппаратно-программных средств РЦОИ.

5.10. По окончании проведения ГИА и проверки ЭР участников экзамен проводится анализ работы ПК.

5.11. Анализ работы ПК проводится на основании информац председателей ПК о результатах работы ПК, информации, представленн РЦОИ, а также Рособрнадзором, ФИПИ, ФЦТ.

5.12. В целях обеспечения проведения анализа работы ПК груп экспертов ПК, привлеченных к проведению анализа работы ПК, предоставляет доступ к критериям оценивания, а также к КИМ (при необходимости) в сроки порядке, установленным Министерством.