АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

10.11.2026 с. Петровское №140

О подготовке и проведении итогового сочинения (изложения)

В соответствии с пунктом 21 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552, письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.10.2024 № 04-323, приказом министерства образования и науки Тамбовской области от 09.11.2026 №2560 «О подготовке и проведении итогового сочинения (изложения)», в целях организации и проведения итогового сочинения (изложения) на территории Петровского муниципального округа Тамбовской области в 2026-2027 учебном году, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Консультанту отдела образования администрации муниципального округа Е.Л.Чеботаревой организовать работу по:

проведению итогового сочинения (изложения) в соответствии с Порядком, утвержденным приказом министерства образования и науки Тамбовской области от 09.11.2026 №2560 «О подготовке и проведении итогового сочинения (изложения)» (Приложение №1) в следующие сроки:

2 декабря 2026 года (основная дата);

3 февраля 2027 года (дополнительная дата);

14 апреля 2027 года (дополнительная дата);

информированию обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей) о Порядке.

2. Назначить консультанта отдела образования администрации муниципального округа Е.Л.Чеботареву ответственным за доставку бланков для проведения итогового сочинения (изложения) вместе с отчетными формами из РЦОИ в ОО и возврат оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) в РЦОИ для обработки.

3. Директору МБОУ Избердеевской сош Э.А.Раевой, директору МБОУ Волчковской сош А.И.Моисеевой :

организовать информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) через Единый портал государственных и муниципальных услуг (далее-ЕПГУ);

организовать подачу заявлений обучающихся через ЕПГУ;

назначить ответственных за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в образовательной организации;

сформировать составы комиссии по проведению и комиссии по проверке итогового сочинения (изложения);

обеспечить создание специальных условий для проведения итогового сочинения (изложения) обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, инвалидам;

обеспечить техническую готовность к проведению и проверке итогового сочинения (изложения);

организовать проведение и проверку итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями Порядка в установленные сроки;

обеспечить соблюдение режима информационной безопасности при проведении и проверке итогового сочинения (изложения) до момента передачи оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) и протоколов проверки в РЦОИ;

скорректировать текущее расписание занятий в образовательной организации в день проведения итогового сочинения (изложения);

организовать проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в соответствии с требованиями Роспотребнадзора при подготовке и проведении итогового сочинения (изложения);

организовать информирование под подпись работников, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения) о порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения), ознакомить с инструктивными материалами, определяющими порядок их работы;

обеспечить ознакомление под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения) (приложение №2).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования О.А.Моисеева