

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

18.09.2025

с. Петровское

№136

Об утверждении дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Петровском муниципальном округе Тамбовской области в 2026 году»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом министерства образования и науки Тамбовской области от 28.08.2025 №2178 «Об утверждении дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования Тамбовской области в 2026 году» и в целях обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Петровском муниципальном округе в 2026 году ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Петровском муниципальном округе Тамбовской области в 2026 году» согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на консультанта отдела образования администрации Петровского муниципального округа Е.Л.Чеботареву.

Начальник отдела образования

О.А.Моисеева

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНА
приказом отдела образования
администрации Петровского МО
от 18.09.2025 № 136

ДОРОЖНАЯ КАРТА
«Организация и проведение государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Петровском
муниципальном округе Тамбовской области в 2026 году»

№ пп	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
Ответственные исполнители			
1. Анализ проведения ГИА, подготовка отчетов, аналитических материалов и постановка задач на 2026 год			
<i>Инвариантная часть</i>			
1	Проведение анализа результатов ГИА-9, ГИА-11 по каждому учебному предмету, выявление образовательных организаций, не обеспечивающих реализацию образовательного стандарта	август-сентябрь 2025	отдел образования администрации МО
2	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9, ГИА-11	август-сентябрь 2025	отдел образования администрации МО
3	Анализ результатов итогового сочинения (изложения)	1 июня 2026	отдел образования администрации МО
4	Рассмотрение вопросов организации, проведения, результатов ГИА-9, ГИА-11, анализ проблем и постановка задач на совещаниях руководителей образовательных организаций	в течение года	отдел образования администрации МО, образовательные организации
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
<i>Инвариантная часть</i>			
1.	Организация и проведение практико-ориентированных семинаров, заседаний муниципальных и школьных методических объединений учителей-предметников	в течение года	отдел образования администрации МО, МКУ «РСОСОК», образовательные организации

2.	Размещение новостных и информационных материалов на официальных сайтах отдела образования администрации МО, образовательных организаций	в течение года	отдел образования администрации МО, образовательные организации
<i>Вариативная часть</i>			
1.	Участие в мероприятиях по оценке качества образования (национальные сопоставительные исследования качества общего образования, всероссийские проверочные работы)	по отдельному графику	отдел образования администрации МО, образовательные организации
3. Нормативное правовое обеспечение ГИА-9, ГИА-11			
<i>Инвариантная часть</i>			
1.	Подготовка муниципальных нормативных правовых документов по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году, в том числе приказов:		
	«Об утверждении дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Петровском муниципальном округе Тамбовской области в 2026 году»	до 1 октября 2025	отдел образования администрации МО
	«О назначении лиц, ответственных за проведение ГИА, и лиц, ответственных за формирование региональной информационной системы ГИА»	сентябрь 2025	отдел образования администрации МО
	<u>Подготовка приказов по организации и проведению итогового сочинения (изложения):</u> об утверждении дорожной карты «Обеспечение объективности проведения и качества оценивания итогового сочинения (изложения) в Петровском муниципальном округе Тамбовской области в 2025-2026 учебном году»; о проведении итогового сочинения (изложения)	октябрь 2025 ноябрь 2025 ноябрь 2025, февраль, апрель 2026	отдел образования администрации МО
	<u>Подготовка приказов по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 9 классах (далее-итоговое собеседование):</u> о проведении итогового собеседования;	ноябрь-декабрь 2025 январь - апрель 2026	отдел образования администрации МО
	<u>ГИА-9</u> Подготовка приказов: о подготовке и проведении ГИА-9 в досрочный, основной и дополнительные периоды по учебным предметам	март 2026 март – апрель 2026 апрель-май 2026 апрель-сентябрь 2026 июнь 2026	отдел образования администрации МО

	<u>ГИА-11</u> Подготовка приказов: о подготовке и проведении ГИА-11 по учебным предметам	февраль-март 2026 март – апрель 2026 апрель, май, август 2026	отдел образования администрации МО
2.	Подготовка писем, рекомендаций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	отдел образования администрации МО
<i>Вариативная часть</i>			
1.	Приведение нормативной правовой документации муниципального уровня в соответствие с федеральными и региональными нормативными правовыми актами	в течение года	отдел образования администрации МО; ОО
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
<i>Инвариантная часть</i>			
1.	Организация обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11: лиц, ответственных за формирование РИС; членов ГЭК; руководителей ППЭ; организаторов ППЭ; ассистентов	май 2026	отдел образования администрации МО ОО
2.	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	отдел образования администрации МО
5. Организационное сопровождение ГИА			
<i>Инвариантная часть</i>			
1.	Информирование руководителей образовательных организаций, общественности по вопросам организации и проведения ГИА	в течение года	
	обеспечение работы горячей линии по вопросам проведения ГИА в формах ЕГЭ, ГВЭ и ОГЭ	в течение года	
	организация приема заявлений на участие в ЕГЭ и согласий на обработку	декабрь 2025 -31 января 2026	

персональных данных от выпускников прошлых лет и обучающихся СПО	
обновление программного обеспечения (далее – ПО)	в течение года по мере поступления из ФЦТ
ознакомление специалистов с установленным ПО в части формирования региональной информационной системы (далее – РИС)	по графику ФЦТ
внесение в РИС сведений по отделу образования МО и ОО, выпускникам текущего года	ноябрь 2025
сбор и выверка сведений по участникам сочинения (изложения)	до 19.11.2025, до 21.01.2026, до 25.03.2026
отнесение участников итогового сочинения (изложения) к категориям лиц с ОВЗ, детей - инвалидов или инвалидов	в течение двух дней с момента получения информации
формирование сведений по ППЭ и аудиторному фонду; внесение в РИС сведений по ППЭ и аудиторному фонду ППЭ	ноябрь 2025
внесение в РИС сведений о членах ГЭК, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11, которым предполагается выдача ЭЦП	ноябрь 2025
взаимодействие с ПАО «Ростелеком» по вопросу оснащения ППЭ системой видеонаблюдения	постоянно
проведение итогового сочинения (изложения)	в установленные сроки
обработка бланков итогового сочинения (изложения)	в течение 10 дней после проведения
сбор сведений по участникам ГИА с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА, форме ГИА и категориям участников ГИА	до 01.02.2026
внесение сведений в РИС об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА	до 05.02.2026
сбор и внесение в РИС сведений о работниках ППЭ: руководители, организаторы, ассистенты	
сбор и внесение в РИС сведений об общественных наблюдателях	не позднее 1 дня до экзамена
формирование транспортных схем доставки участников ГИА в ППЭ	апрель-май 2026

	выдача уведомлений на участие в ГИА-9, ГИА-11	не позднее, чем за 2 недели до соответствующих экзаменов	
	выверка сведений, внесенных в РИС по участникам	январь - февраль 2026	
	сотрудникам ППЭ, членам ГЭК	февраль 2026, апрель 2026	
	внесение коррекций по результатам проведения выверки	февраль 2026	
	обеспечение хранения видеозаписей проведения ГИА-9 в ППЭ	до 31.12.2026	
2	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году	сентябрь - октябрь 2025	отдел образования администрации МО образовательные организации
3	Участие в мониторинге готовности образовательных организаций к реализации технологии получения и тиражирования ЭМ в ППЭ при проведении ГИА-9 в 2026 году	декабрь 2025 - апрель 2026	
4	Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования	в сроки, утвержденные Порядком ГИА и графиком РИС	отдел образования администрации МО образовательные организации
	сведений о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде	в сроки, утвержденные Порядком ГИА и графиком РИС	
	сведений об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА	до 05.02.2026	
	отнесение участника ГИА к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов	в течение 2 дней со дня получения сведений	
	наличие допуска к прохождению ГИА	в течение 2 дней со дня принятия решения	
5.	Организация и проведение итогового собеседования в 9 классе.	февраль, март, апрель 2026	

6	Организация и проведение итогового сочинения (изложения).	декабрь 2025, февраль, апрель 2026	
7	Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, обеспечивающими медицинское сопровождение участников ГИА-9 и ГИА-11, охрану правопорядка на прилегающих территориях	в течение года	отдел образования администрации МО
8.	Создание условий в ППЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее-ОВЗ), детей-инвалидов и инвалидов: сбор информации о количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов; организация взаимодействия с учреждениями здравоохранения МО, ПМПК по вопросам обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11 для выпускников с ОВЗ, инвалидов, детей – инвалидов;	октябрь 2025 - март 2026	отдел образования администрации МО образовательные организации
9	Организация общественного наблюдения за проведением ГИА	в течение года	отдел образования администрации МО
<i>Вариативная часть</i>			
10	Участие в тренировочных мероприятиях: технология печати полного комплекта ЭМ в аудиториях ППЭ и сканирования в штабе ППЭ; технология передачи ЭМ по сети «Интернет»; технология передачи полного комплекта ЭМ и сканирования в аудиториях ППЭ	февраль -май 2026	отдел образования администрации МО, образовательные организации
6. Мероприятия по информационному и психологическому сопровождению			
1.	Организация работы по информированию общественности, участников экзаменов, их родителей (законных представителей) о порядке проведения итогового собеседования, итогового сочинения (изложения), ГИА-9, ГИА-11 Рассмотрение вопросов организации и проведения ГИА-2026 на совещаниях с руководителями ОО Размещение информации о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 на сайте отдела	в течение года в течение года	отдел образования администрации МО, образовательные организации

	образования администрации МО, образовательных организаций: о сроках и местах регистрации на итоговое собеседование, итоговое сочинение (изложение); о сроках и местах подачи заявления на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; о сроках проведения итогового собеседования, итогового сочинения (изложения), ГИА-9, ГИА-11; о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования, итогового сочинения (изложения), ГИА-9, ГИА-11 Ознакомление участников, родителей (законных представителей) с нормативными документами о порядке проведения итогового собеседования, итогового сочинения (изложения), ГИА-9, ГИА-11	в установленные сроки в течение года	отдел образования администрации МО; ОО
2.	Организация работы «горячей линии», телефона доверия по вопросам проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования, ГИА-9, ГИА-11	в течение года	отдел образования администрации МО
3.	Ведение и актуализация сайта отдела образования администрации МО	постоянно	отдел образования администрации МО
4.	Организация контроля за размещением на информационных стендах в ОО информации о порядке проведения итогового собеседования, итогового сочинения (изложения), ГИА-9, ГИА-11	постоянно	отдел образования администрации МО; ОО
5.	Проведение родительских собраний по вопросам организации и проведения итогового собеседования, итогового сочинения (изложения), ГИА-9, ГИА-11	в течение года	образовательные организации
6.	Организация информационного сопровождения участников итогового собеседования, итогового сочинения (изложения), ГИА-9, ГИА-11 в образовательных организациях по вопросам подготовки к экзаменам	в течение года	образовательные организации
<i>Вариативная часть</i>			
1.	Организация психологического сопровождения участников итогового собеседования, итогового сочинения (изложения), ГИА-9, ГИА-11, родителей (законных представителей), учителей-предметников	в течение года	отдел образования администрации МО; ОО
2.	Участие в различных формах работы по разъяснению вопросов проведения с участниками итогового собеседования, итогового сочинения (изложения), ГИА-9,	в течение года	отдел образования администрации МО;

ГИА-11 и их родителями (законными представителями): акций и специальных мероприятий с участием выпускников, родительской общественности; всероссийская акция «Сдаем вместе. День сдачи ЕГЭ родителями»		ОО
--	--	-----------