



# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

02.04.2024

№915

г. Тамбов

### **Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления Тамбовской области**

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.10.2019 № 570 «Об утверждении общих принципов формирования и ведения реестров организаций отдыха детей и их оздоровления, а также типового реестра организаций отдыха детей и их оздоровления» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления Тамбовской области согласно приложению.
2. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» ([www.tamlife.ru](http://www.tamlife.ru)).

Министр образования и науки  
Тамбовской области

Т.П. Котельникова

ПРИЛОЖЕНИЕ  
УТВЕРЖДЕН  
приказом министерства образования и науки  
Тамбовской области  
от №

Порядок  
формирования и ведения реестра организаций отдыха детей  
и их оздоровления Тамбовской области

1. Настоящий Порядок формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления Тамбовской области (далее — Порядок, Реестр) определяет основные принципы ведения Реестра, правила его формирования и состав включаемых в него сведений.

2. Основными принципами формирования и ведения Реестра являются:  
информационная открытость и общедоступность сведений о деятельности организаций отдыха детей и их оздоровления для потребителей услуг по отдыху и оздоровлению детей и организаторов отдыха и оздоровления детей;

актуальность сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в Реестре;

полнота и достоверность сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в Реестре;

единство требований, предъявляемых к организациям отдыха детей и их оздоровления, при их включении в Реестр.

3. Реестр формируется и ведется министерством образования и науки Тамбовской области (далее - министерство) на бумажных и электронных носителях по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. Впоследствии, путем направления сформированного Реестра, министерство информирует о включении организации отдыха детей и их оздоровления в Реестр Федеральную службу по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в Тамбовской области и Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Тамбовской области.

4. Реестр размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт министерства).

5. В Реестр подлежат включению организации отдыха детей и их оздоровления и (или) их филиалы, индивидуальные предприниматели, оказывающие услуги по организации и отдыха и оздоровления детей на территории Тамбовской области (далее – организации отдыха детей и их оздоровления).

6. Основанием для включения организации отдыха детей и их оздоровления в Реестр является осуществление или намерение осуществлять деятельность в сфере отдыха детей и их оздоровления в соответствии с законодательством Российской Федерации при наличии условий для осуществления такой деятельности.

7. Руководитель организации отдыха детей и их оздоровления, иное лицо, уполномоченное представлять организацию (далее – уполномоченное лицо), представляет в министерство заявку по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку лично либо в форме электронных документов и следующие сведения об организации отдыха детей и их оздоровления:

фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации отдыха детей и их оздоровления либо индивидуального предпринимателя;

копии учредительных документов организации отдыха детей и их оздоровления, сезонного или круглогодичного действия независимо от их организационно-правовых форм, заверенные в установленном порядке;

паспорт организации отдыха по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

полное и сокращенное (если имеется) наименование организации отдыха детей и их оздоровления, а в случае, если в учредительных документах организации отдыха детей и их оздоровления наименование указано на одном из языков народов Российской Федерации и (или) на иностранном языке, также наименование организации отдыха детей и их оздоровления на этом языке (для юридических лиц);

адрес (место нахождения) организации отдыха детей и их оздоровления, в том числе фактический адрес, контактный телефон, адреса электронной почты и официального сайта в сети «Интернет» (при наличии);

организационно-правовая форма и тип организации отдыха детей и их оздоровления;

идентификационный номер налогоплательщика;

оказываемые организацией отдыха детей и их оздоровления услуги по организации отдыха и оздоровления детей, в том числе по размещению, проживанию, питанию детей;

дата ввода в эксплуатацию объектов (зданий, строений, сооружений), используемых организацией отдыха детей и их оздоровления (для организаций отдыха детей и их оздоровления стационарного типа);

сведения о наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей, осуществляемой организацией отдыха детей и их оздоровления, санитарно-эпидемиологическим требованиям, а также дата выдачи указанного заключения;

информация о результатах проведения органами, осуществляющими государственный контроль (надзор), плановых и внеплановых проверок в текущем году (при наличии) и в предыдущем году;

сведения о наличии лицензии на медицинскую деятельность либо договора об оказании медицинской помощи, заключаемого между организацией отдыха детей и их оздоровления и медицинской организацией;

сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности (в случае осуществления организацией образовательной деятельности по основным и дополнительным общеобразовательным программам, основным программам профессионального обучения);

сведения об обеспечении в организации отдыха детей и их оздоровления доступности услуг для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе условий для хранения лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания, передаваемых в указанную организацию родителями или иными законными представителями ребенка, нуждающегося в соблюдении предписанного лечащим врачом режима лечения (в случае приема данных категорий детей в организацию отдыха детей и их оздоровления).

8. Руководитель организации отдыха детей и их оздоровления (уполномоченное лицо) обязан представить достоверные и полные сведения, установленные пунктом 7 Порядка.

9. Для включения организаций отдыха детей и их оздоровления в Реестр министерство осуществляет проверку представленных сведений на предмет полноты, актуальности и достоверности.

10. Перечень сведений, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, контактные данные сотрудника министерства, ответственного за прием сведений, а также место и установленные дни и часы для приема таких сведений размещаются на сайте министерства.

11. За внесение в Реестр сведений, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, плата не взимается.

12. Основаниями для отказа во включении организации отдыха детей и их оздоровления (индивидуального предпринимателя) в Реестр являются:

непредставление сведений, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

представление недостоверных сведений, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, в случае выявления министерством нарушений законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей, которые могут повлечь причинение вреда жизни и здоровью детей, находящихся в организациях отдыха детей и их оздоровления.

13. Министерство в течение 20 рабочих дней со дня поступления сведений, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, принимает решение о включении организации отдыха детей и их оздоровления в Реестр либо об отказе во включении в Реестр.

14. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о включении организации отдыха детей и их оздоровления в Реестр, вносит сведения об организации отдыха детей и их оздоровления в Реестр.

15. Организация отдыха детей и их оздоровления обязана уведомить министерство об изменении сведений, внесенных в Реестр, в течение 10 рабочих дней со дня возникновения таких изменений лично либо в форме электронных документов. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявки об изменении сведений и документов, подтверждающих достоверность таких изменений, вносит изменения в сведения об организации отдыха детей и их оздоровления, содержащиеся в Реестре.

16. Основаниями для исключения организации отдыха детей и их оздоровления из Реестра являются:

прекращение деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей, в том числе в случаях исключения организации отдыха детей и их оздоровления из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, внесения изменений в учредительные документы организации отдыха, если такие изменения повлекут невозможность осуществления деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей;

выявление министерством недостоверных сведений об указанной организации и (или) ее филиале, представленных для включения в Реестр, свидетельствующих об отсутствии необходимых условий для осуществления деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей;

систематическое нарушение организацией отдыха детей и их оздоровления требований законодательства Российской Федерации регулирующего деятельность организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Тамбовской области, невыполнение в установленный срок предписаний, выданных органами государственного контроля (надзора), об устранении нарушений законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей, которые могут повлечь причинение вреда жизни и здоровью детей, находящихся в организации отдыха детей и их оздоровления, и которые выявлены по итогам проведения плановых и внеплановых проверок указанной организации.

Под систематическим нарушением понимается два и более нарушения указанных требований законодательства Российской Федерации, а также невыполнение в установленный срок предписаний контрольно-надзорных органов, которые в том числе могут повлечь причинение вреда жизни и здоровью детей.

17. В случае поступления в адрес министерства информации о наличии у организации отдыха детей и их оздоровления оснований для ее исключения из Реестра, указанных в пункте 16 Порядка, министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления указанной информации, принимает решение об исключении организации отдыха детей и их оздоровления из Реестра в форме приказа.

18. Министерство исключает организацию отдыха детей и их оздоровления из Реестра в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 16 Порядка.

19. Уведомления об изменении сведений об организации отдыха регистрируются в системе делопроизводства министерства и размещаются на сайте министерства.

20. Решения о включении организации отдыха детей и их оздоровления в Реестр, отказе во включении, а также об исключении организации отдыха детей и их оздоровления из Реестра оформляются приказом министерства. Изменения в Реестре по результатам указанных решений размещаются на сайте министерства.

# ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

## к Порядку формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления Тамбовской области

### Реестр организаций отдыха детей и их оздоровления Тамбовской области

№ п/п	Наименование организации отдыха детей и их оздоровления	Основная форма организации отдыха детей и их оздоровления	Руководителя организации отдыха детей и их оздоровления	Сайт	Адрес электронной почты	Телефон	Адрес электронной почты	Адрес электронной почты	Адрес электронной почты	Адрес электронной почты	Адрес электронной почты	Адрес электронной почты	Адрес электронной почты	Предоставляемые организацией отдыха детей и их оздоровления услуги в сфере отдыха и оздоровления детей				Дата заключения	Дата вступления в силу	Срок действия	Срок действия
														Тип организации отдыха детей и их оздоровления	Период предоставления услуг (сезонный, круглогодичный)	Сроки проведения смен	Виды услуг в организации отдыха детей и их оздоровления				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20		
1. Стационарные загородные оздоровительные лагеря																					
1.1. загородные оздоровительные лагеря																					
1.2. лагеря, созданные при санаторно-курортных организациях																					
2. Детские санатории																					
3. Лагеря труда и отдыха																					
3.1. лагеря труда и отдыха с круглосуточным пребыванием детей																					
3.2. лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей																					
4. Палаточные лагеря																					
5. Многодневные походы																					
6. Оздоровительно-образовательные центры, базы и комплексы, иные организации, организующие детские лагеря																					
7. Оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей																					

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Порядку формирования и ведения  
реестра организаций отдыха детей и их  
оздоровления Тамбовской области

Министерство образования и науки  
Тамбовской области

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, контактный телефон)

Заявка  
на включение в реестр (внесение изменений в сведения, содержащихся в реестре)  
организаций отдыха детей и их оздоровления Тамбовской области

Прошу Вас включить в реестр/внести изменения в сведения, содержащиеся в  
реестре, организаций отдыха детей и их оздоровления Тамбовской области

\_\_\_\_\_  
(полное наименование учреждения)

Мною подтверждается полнота и актуальность содержащихся сведений в  
прилагаемых документах.

Приложение на \_\_\_ л. в 1 экз.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Должность \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись расшифровка

М.П.



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**  
к Порядку формирования и ведения  
реестра организаций отдыха детей и их  
оздоровления Тамбовской области

**Паспорт  
организации отдыха детей и их оздоровления**

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)  
по состоянию на " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Общие сведения об организации отдыха и оздоровления детей		
1.1.	Полное наименование организации отдыха детей и их оздоровления (далее - организация) без сокращений (включая организационно-правовую форму), идентификационный номер налогоплательщика	
1.2.	Юридический адрес	
1.3.	Фактический адрес местонахождения, телефон, факс, адреса электронной почты и интернет-страницы (при наличии)	
1.4.	Удаленность от ближайшего населенного пункта, расстояние до него от организации (в км)	
1.5.	Учредитель организации (полное наименование):	
	адрес	
	контактный телефон	
	Ф.И.О. руководителя (без сокращений)	
1.6.	Собственник организации (полное имя/наименование):	
	адрес	
	контактный телефон	
	Ф.И.О. руководителя (без сокращений)	
1.7.	Руководитель организации:	
	Ф.И.О. (без сокращений)	
	образование	
	стаж работы в данной должности	
	контактный телефон	
1.8.	Тип организации, в том числе:	

	загородный оздоровительный лагерь	
	лагерь дневного пребывания детей	
	лагерь труда и отдыха	
	учреждение, открывающее на своей базе санаторный оздоровительный лагерь	
	организация, открывающая палаточный лагерь	
	оздоровительно-образовательный центр, база и комплекс, иная оздоровительная организация, деятельность которой направлена на реализацию услуг по обеспечению отдыха детей и их оздоровления	
1.9.	Документ, на основании которого действует организация (устав, положение)	
1.10.	Год ввода организации в эксплуатацию	
1.11.	Период функционирования организации (круглогодично, сезонно)	
1.12.	Проектная мощность организации (какое количество детей может принять одновременно)	
1.13.	Наличие проектно-сметной документации организации (учреждения)	
1.14.	Год последнего ремонта, в том числе:	
	капитальный	
	текущий	
1.15.	Количество смен	
1.16.	Длительность и даты проведения смен	
1.17.	Загрузка по сменам (количество детей):	
	1-я смена	
	2-я смена	
	3-я смена	
	4-я смена	
	загрузка в межканикулярный период	
1.18.	Возраст детей, принимаемых организацией на отдых и оздоровление	
1.19.	Здания и сооружения нежилого назначения:	

	количество, этажность	год постройки	площадь (кв.м)	степень износа (в %)	на какое количество детей рассчитано	год последнего капитального ремонта	степень огнестойкости
1.20.	Наличие автотранспорта на балансе (количество единиц, марки), в том числе:						
	автобусы						
	микроавтобусы						
	автотранспорт коммунального назначения						
1.21.	Территория:						
	общая площадь земельного участка (га)						
	площадь озеленения (га)						
	наличие насаждений на территории						
	соответствие территории лагеря требованиям надзорных и контрольных органов (при наличии запрещающих предписаний указать причины)						
	наличие плана территории организации						
1.22.	Наличие водного объекта, в том числе его удаленность от территории лагеря:						
	бассейн						
	пруд						
	река						
	озеро						
	водохранилище						
1.23.	Наличие оборудованного пляжа, в том числе:						
	наличие ограждения в зоне купания						
	оснащение зоны купания (наличие спасательных и медицинских постов, спасательных средств)						
	наличие душевой						
	наличие туалета						
	наличие кабин для переодевания						

	наличие навесов от солнца	
	наличие пункта медицинской помощи	
	наличие поста службы спасения	
1.24.	Обеспечение мерами пожарной и антитеррористической безопасности, в том числе:	
	ограждение (указать какое)	
	охрана	
	организация пропускного режима	
	наличие кнопки тревожной сигнализации (КТС)	
	наличие автоматической пожарной сигнализации (АПС) с выводом сигнала на пульт пожарной части	
	наличие системы оповещения и управления эвакуацией людей	
	удаленность от ближайшей пожарной части	
	время прибытия первого пожарного расчета	
	наличие прямой телефонной связи с подразделениями пожарной охраны	
	наличие добровольной пожарной охраны	
	укомплектованность первичными средствами пожаротушения	
	наличие источников наружного противопожарного водоснабжения (противопожарных водоемов), отвечающих установленным требованиям пожарной безопасности	

## 2. Сведения о штатной численности организации

		количество (чел.)		образовательный уровень		
		по штату	в наличии	высшее	средне-специальное	среднее
	Штатная численность организации, в том числе:					
2.1.	Педагогические работники					
2.2.	Медицинские работники					
2.3.	Работники пищеблока					
2.4.	Административно-					

	хозяйственный персонал					
2.5.	Другие (указать какие)					

### 3. Сведения об условиях размещения детей

	Характеристика помещений	Спальные помещения (по числу этажей и помещений)				
		1 этаж		2 этаж		
	номер спального помещения (строка разбивается по количеству помещений)	1	2	1	2	3
	площадь спального помещения (в м <sup>2</sup> )					
	высота спального помещения (в м)					
	степень огнестойкости зданий и сооружений					
	количество коек (шт.)					
	год последнего ремонта, в том числе:					
	капитальный					
	текущий					
	наличие горячего водоснабжения (на этаже), в том числе:					
	централизованное					
	децентрализованное					
	наличие холодного водоснабжения (на этаже), в том числе:					
	централизованное					
	децентрализованное					
	наличие сушилок для одежды и обуви					
	количество кранов в умывальнике (на этаже)					
	количество очков в туалете (на этаже)					
	наличие комнаты личной гигиены					
	наличие камеры хранения личных вещей детей					

4. Обеспеченность физкультурно-оздоровительными сооружениями, площадками для:

	год постройки	площадь (кв.м)	степень износа (в %)	на какое количество детей рассчитано	год последнего капитального ремонта
волейбола					
баскетбола					
бадминтона					
настольного тенниса					
прыжков в длину, высоту					
беговая дорожка					
футбольное поле					
бассейн					
другие (указать)					

#### 5. Обеспеченность объектами культурно-массового назначения

объект:	информация об объекте	степень огнестойкости
кинозал (количество мест)		
библиотека (количество мест в читальном зале)		
игровые комнаты, помещения для работы кружков (указать какие и их количество)		
актовый зал (крытая эстрада), количество посадочных мест		
летняя эстрада (открытая площадка)		
наличие аттракционов		
наличие необходимой литературы, игр, инвентаря, оборудования, снаряжения для организации досуга в соответствии с возрастом детей, в том числе компьютерной техники		
степень огнестойкости зданий и сооружений		

#### 6. Обеспеченность объектами медицинского назначения

		кол-во	площадь (кв.м)	степень износа (в %)	оснащен в соответствии с нормами (да, нет)	год построй- ки (ввода в эксплуата- цию)	год послед- него капиталь- ного ремонта
6.1.	Медицинский пункт:						
	кабинет врача-педиатра						
	процедурная						
	комната медицинской сестры						
	кабинет зубного врача						
	туалет с умывальником в шлюзе						
6.2.	Изолятор:						
	палата для капельных инфекций						
	палата для кишечных инфекций						
	палата бокса						
	количество коек в палатах		х	х	х	х	х
	процедурная						
	буфетная						
	душевая для больных детей						
	помещение для обработки и хранения уборочного инвентаря, приготовления дезрастворов						

	санитарный узел						
6.3.	Наличие в организации специализированного санитарного транспорта		x			x	x
6.4.	Другие (указать какие)						
6.5.	Степень огнестойкости зданий и сооружений						
7. Обеспеченность объектами хозяйственно-бытового назначения							
7.1.	Характеристика банно-прачечного блока:			Количественный показатель			
	проектная мощность						
	год последнего ремонта, в том числе:						
	капитальный						
	текущий						
	степень огнестойкости зданий и сооружений						
	наличие горячего водоснабжения, в том числе:						
	централизованное						
	децентрализованное						
	наличие холодного водоснабжения, в том числе:						
	централизованное						
	децентрализованное						
	количество душевых сеток						
	наличие технологического оборудования прачечной						
	отсутствует технологическое оборудование (указать какое)						
7.2.	Сведения о состоянии пищеблока:						
	проектная мощность						



	год последнего ремонта, в том числе:	
	капитальный	
	косметический	
	количество обеденных залов	
	количество посадочных мест	
	количество смен питающихся	
	обеспеченность столовой посудой в %	
	обеспеченность кухонной посудой в %	
	наличие горячего водоснабжения, в том числе:	
	централизованное	
	децентрализованное	
	наличие холодного водоснабжения:	
	централизованное	
	децентрализованное	
	технология мытья посуды:	
	наличие посудомоечной машины	
	посудомоечные ванны (количество)	
	наличие производственных помещений (цехов)	
	отсутствуют производственные помещения (указать какие):	
	наличие технологического оборудования	
	отсутствует технологическое оборудование (указать какое):	
	наличие холодильного оборудования:	
	охлаждаемые (низкотемпературные) камеры	
	бытовые холодильники	

7.3.	Водоснабжение организации (отметить в ячейке)	централизованное от местного водопровода	централизованное от артскважины	привозная (бутилированная) вода
7.4.	Наличие емкости для запаса воды (в куб. м)			
7.5.	Горячее водоснабжение: наличие, тип			
7.6.	Канализация		централизованная	выгребного типа
7.7.	Площадки для мусора, их оборудование			
7.8.	Газоснабжение			
7.9.	Степени огнестойкости зданий и сооружений			
<p>8. Основные характеристики доступности организации для лиц с ограниченными возможностями с учетом особых потребностей детей-инвалидов &lt;1&gt; (данный раздел заполняется при наличии в организации созданных условий доступности, указанных в данном разделе)</p>				
8.1.	Доступность инфраструктуры организации для лиц с ограниченными возможностями, в том числе <2>:			
	территория			
	здания и сооружения			
	водные объекты			
	автотранспорт			
8.2.	Наличие профильных групп для детей-инвалидов (по слуху; по зрению; с нарушениями опорно-двигательного аппарата; с задержкой умственного развития) с учетом их особых потребностей:			
	количество групп (с указанием профиля)			
8.3.	Наличие квалифицированных специалистов по работе с детьми-инвалидами (по слуху; по зрению; с нарушениями опорно-двигательного аппарата; с задержкой умственного развития) с учетом особых потребностей детей инвалидов:			

	численность		
	профиль работы (направление)		
8.4.	Наличие возможности организации совместного отдыха детей-инвалидов и их родителей		
8.5.	Доступность информации (наличие специализированной литературы для слабовидящих, наличие сурдопереводчиков для слабослышащих и др.)		
9. Стоимость предоставляемых услуг (в руб.)			
		предыду- щий год	текущий год
9.1.	Стоимость путевки		
9.2.	Стоимость койко-дня		
9.3.	Стоимость питания в день		
9.4.	Средняя стоимость 1 дня пребывания		
10. Финансовые расходы (в тыс.руб.)			
		предыду- щий год	текущий год
10.1.	Капитальный ремонт		
10.2.	Текущий ремонт		
10.3.	Обеспечение безопасности		
10.4.	Оснащение мягким инвентарем		
10.5.	Оснащение пищеблока		
10.6.	Другие (указать какие)		
11. Профиль организации (указать) <*>			
12. Медицинские услуги и процедуры (указать какие) <*>			

<1> Под особыми потребностями инвалидов понимаются потребности: детей-инвалидов по зрению, детей-инвалидов по слуху, детей-инвалидов, не способных контролировать свое поведение, детей-инвалидов, требующих помощи при передвижении, детей-инвалидов, требующих постоянного постороннего ухода, детей-инвалидов, требующих постоянного сопровождения в общественных местах, а также потребности девочек-инвалидов.

<2> Степени доступности объекта определяются по следующим критериям:

доступен полностью, частично доступен, условно доступен:

доступными полностью должны признаваться объекты и услуги, полностью приспособленные к особым потребностям инвалидов и других маломобильных групп населения;

Частично доступными признаются объекты и услуги, частично приспособленные к особым потребностям инвалидов и других маломобильных групп населения;

условно доступными признаются объекты и услуги, полностью не приспособленные к особым потребностям инвалидов и других маломобильных групп населения.

<\*> Разделы 11 и 12 заполняются санаторно-оздоровительными лагерями круглогодичного функционирования, лагерями, организация которых осуществляется на базе санаториев-профилакториев, пансионатов с лечением, учреждений санаторного типа.

Руководитель организации \_\_\_\_\_

подпись Ф.И.О.

М.П.

Примечание:

Ответы на вопросы, требующие ответа "да" или "нет", заполняются соответственно "+" или "-".

Заполняется каждая позиция. Соблюдать нумерацию. Не разрешается исключать наименования подкритериев или заменять их на другие. При изменении любого показателя в таблице форма паспорта заполняется заново.