



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.12.2023

№ 935

г. Тамбов

**Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора среди педагогических работников, занимающих должность «учитель», «преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности», и предоставления денежной выплаты победителям конкурсного отбора**

В соответствии со статьей 5 Закона Тамбовской области от 26.12.2017 № 196-3 «О дополнительных мерах стимулирования педагогических работников» Правительство Тамбовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок проведения конкурсного отбора среди педагогических работников, занимающих должность «учитель», «преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности», и предоставления денежной выплаты победителям конкурсного отбора согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Тамбовской области от 22.05.2018 № 494 «О Порядке проведения конкурсного отбора среди педагогических работников, занимающих должность «учитель», «преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности», и предоставления денежной выплаты победителям конкурсного отбора».

3. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» ([www.tamlife.ru](http://www.tamlife.ru)).

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его первого официального опубликования.

Глава

Тамбовской области

М.Егоров



ПРИЛОЖЕНИЕ  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства Тамбовской области  
от *07.12.2023* № *935*

Порядок  
проведения конкурсного отбора среди педагогических работников,  
занимающих должность «учитель», «преподаватель-организатор основ  
безопасности жизнедеятельности», и предоставления денежной выплаты  
победителям конкурсного отбора

1. Порядок проведения конкурсного отбора среди педагогических работников, занимающих должность «учитель», «преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности», и предоставления денежной выплаты победителям конкурсного отбора (далее - Порядок) разработан в целях реализации статьи 5 Закона Тамбовской области от 26.12.2017 № 196-З «О дополнительных мерах стимулирования педагогических работников».

2. Порядок определяет условия и процедуру проведения конкурсного отбора среди педагогических работников, занимающих по основному месту работы должность «учитель», «преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности» в областной государственной или муниципальной общеобразовательной организации (далее - конкурсный отбор, педагогический работник), и предоставления денежной выплаты победителям конкурсного отбора из бюджета Тамбовской области.

3. Основной целью конкурсного отбора является стимулирование педагогических работников и поощрение за успехи в профессиональной деятельности.

4. Организатором конкурсного отбора педагогических работников на предоставление денежной выплаты является министерство образования и науки Тамбовской области (далее - министерство).

5. В конкурсном отборе могут принимать участие педагогические работники, занимающие по основному месту работы должность «учитель», «преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности» в областной государственной или муниципальной общеобразовательной организации со стажем педагогической деятельности не менее 3 лет.

6. Денежная выплата (далее - сертификат) предоставляется победителям по результатам конкурсного отбора не более 20 педагогическим работникам.

7. Конкурсный отбор проводится в номинации «Педагог-наставник» для педагогических работников, занимающих должность «учитель», «преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности», проявивших себя в наставнической деятельности.

8. Для проведения конкурсного отбора создается конкурсная комиссия в составе не менее 7 человек. Список и положение о конкурсной комиссии

утверждаются приказом министерства.

Конкурсная комиссия формируется из представителей министерства, отраслевой организации профсоюза работников и иных общественных организаций, образовательных и иных организаций.

9. Показатели оценки результатов деятельности педагогических работников, форма протокола, оценочного листа, сертификата победителя конкурсного отбора, время и место проведения конкурсного отбора, сроки подачи заявок на участие в конкурсном отборе и конкурсной документации определяются приказом министерства.

Министерство организует размещение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о проведении конкурсного отбора не позднее чем за 3 рабочих дня до начала срока приема документов на участие в конкурсном отборе.

Выдвижение педагогических работников на участие в конкурсном отборе производится с их письменного согласия коллегиальным органом управления областной государственной или муниципальной общеобразовательной организации.

10. В целях участия в конкурсном отборе педагогическим работником в конкурсную комиссию предоставляются заявление согласно приложению № 1 и следующие документы:

копия решения (выписка из решения) коллегиального органа управления областной государственной или муниципальной общеобразовательной организации о выдвижении педагогического работника на участие в конкурсе;

копия документа (документов) об образовании и (или) о квалификации педагогического работника, заверенная руководителем областной государственной или муниципальной общеобразовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

заверенная руководителем областной государственной или муниципальной общеобразовательной организации копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66<sup>1</sup> Трудового кодекса Российской Федерации, педагогического работника;

копия документа, подтверждающего установление квалификационной категории (при наличии);

информационная карта, подписанная руководителем областной государственной или муниципальной общеобразовательной организации, по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

заверенная руководителем областной государственной или муниципальной общеобразовательной организации справка, содержащая краткое описание педагогическим работником своей профессиональной деятельности, направленной на сопровождение профессионального становления и развития других педагогических работников, студентов в рамках наставнической деятельности (не более 10 печатных страниц);

заверенная руководителем областной государственной или муниципальной общеобразовательной организации заявка, содержащая краткое описание планируемой к проведению педагогическим работником

деятельности в рамках наставнической деятельности объёмом не более 3 печатных страниц (далее - заявка).

Указанные документы направляются в конкурсную комиссию в печатном и электронном виде.

Документы, представленные позже установленного срока приема заявок, конкурсной комиссией не рассматриваются.

11. Основаниями для отказа в участии в конкурсном отборе являются: педагогический работник не соответствует требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка;

не представлены документы (представлены не в полном объеме), предусмотренные пунктом 10 настоящего Порядка.

О выявленных нарушениях педагогический работник уведомляется в любой доступной форме в течение 5 дней с момента регистрации документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка.

После устранения выявленных замечаний, при условии соблюдения установленных сроков, педагогический работник вправе повторно подать заявление на участие в конкурсном отборе.

12. В ходе конкурсного отбора оценка профессиональной деятельности педагогических работников осуществляется конкурсной комиссией по следующим критериям:

наличие подтвержденного опыта эффективной реализации наставнических практик;

актуальность профессионально-значимых задач, на решение которых направлены представленные материалы, в контексте реализации федеральных государственных образовательных стандартов, других значимых изменений в системе образования;

уникальность и адресность предложенного решения;

обоснованность предлагаемого решения (логическая связь мероприятий, их соответствие целям, задачам, ожидаемым результатам; обоснованность механизмов достижения заявленной цели и оценки полученных результатов);

полнота и достаточность представленных материалов для практического воплощения методического замысла;

перспективы дальнейшего развития наставнической практики, возможности ее использования и распространения.

13. По каждому критерию устанавливаются показатели. Оценка показателей осуществляется в баллах от 0 до 3.

По результатам оценки конкурсной комиссией формируется единый рейтинг педагогических работников. Рейтинг формируется в убывающем порядке по количеству баллов, определенных как среднее арифметическое от суммы набранных баллов (округление производится с точностью до десятых долей) по результатам оценки документов педагогических работников, выставленных не менее чем тремя членами конкурсной комиссии, в порядке уменьшения количества полученных баллов.

При равном количестве итоговых баллов победителем является претендент, получивший наибольшее количество баллов по критериям в

порядке их приоритетности в установленной пунктом 12 Порядка последовательности.

Победителями конкурсного отбора признаются педагогические работники, занявшие первые 20 позиций рейтинга.

14. Итоговый список победителей конкурсного отбора утверждается приказом министерства в течение 7 рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии и размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Конкурсная комиссия уведомляет каждого претендента о принятом решении в письменной форме или иным доступным способом.

Министерство выдает победителям конкурсного отбора сертификаты.

15. Результаты конкурсного отбора могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Расходы, связанные с осуществлением денежной выплаты победителям конкурсного отбора, производятся за счет средств, предусмотренных министерству в бюджете Тамбовской области на соответствующий финансовый год.

17. Педагогический работник в течение года с момента издания приказа об итогах конкурсного отбора предоставляет в министерство отчёт о проделанной работе, отражённой в предоставленной им заявке, в конкурсную комиссию в печатном и электронном виде.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку проведения конкурсного отбора среди педагогических работников, занимающих должность «учитель», «преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности», и предоставления денежной выплаты победителям конкурсного отбора

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Председателю конкурсной комиссии

\_\_\_\_\_  
ФИО (последнее - при наличии)  
педагогического работника

\_\_\_\_\_  
дата рождения

\_\_\_\_\_  
должность

\_\_\_\_\_  
наименование организации-работодателя

\_\_\_\_\_  
муниципальное образование

заявление

В соответствии со статьей 5 Закона Тамбовской области от 26.12.2017 № 196-З «О дополнительных мерах стимулирования педагогических работников» прошу допустить меня к участию в конкурсном отборе среди педагогических работников, занимающих по основному месту работы должность «учитель», «преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности» в областной государственной или муниципальной общеобразовательной организации.

Даю свое согласие на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения вопроса об участии в конкурсном отборе среди педагогических работников.

Приложение:

копия решения (выписка из решения) коллегиального органа управления образовательной организации о выдвижении педагогического работника на участие в конкурсе;

копия документа (документов) об образовании и (или) о квалификации педагогического работника, заверенная руководителем образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

заверенная руководителем образовательной организации копия трудовой

книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66<sup>1</sup> Трудового кодекса Российской Федерации, педагогического работника;

копия документа, подтверждающего установление квалификационной категории (при наличии);

информационная карта педагогического работника;

заверенная руководителем образовательной организации справка, содержащая краткое описание педагогическим работником своей профессиональной деятельности, направленной на сопровождение профессионального становления и развития других педагогических работников, студентов в рамках наставнической деятельности;

заверенная руководителем образовательной организации заявка, содержащая краткое описание планируемой к проведению педагогическим работником деятельности в рамках наставнической деятельности.

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

---

(дата)

---

(контактный телефон)



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
к Порядку проведения конкурсного отбора среди педагогических работников, занимающих должность «учитель», «преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности», и предоставления денежной выплаты победителям конкурсного отбора

**Информационная карта учителя**

1. Фамилия, имя, отчество (полностью, последнее - при наличии)	
2. Место работы/ занимаемая должность (полное наименование образовательной организации, должность)	
3. Образование (название образовательной организации, уровень образования, год окончания, специальность или направление подготовки, квалификация)	
4. Наличие квалификационной категории, дата присвоения	
5. Общий педагогический стаж/стаж педагогической работы в данной общеобразовательной организации	
6. Наличие дополнительного профессионального образования за последние 3 года (год прохождения, название дополнительной образовательной программы)	
7. Описание профессиональной активности педагога (наставничество, руководство методическим объединением, руководство и участие в работе творческой группы, участие в оргкомитетах, жюри конкурсов, аттестационных комиссиях, сопровождение педагогической практики студентов и другое)	



8. Перечень мероприятий, направленных на трансляцию инновационных педагогических практик, реализованных при личном и непосредственном участии учителя за последние 3 года с указанием целевой аудитории	
9. Перечень дидактических материалов и методических разработок, подготовленных учителем за последние 3 года (названия, ссылки на публикации или размещение материалов в сети Интернет)	

Руководитель общеобразовательной организации

подпись  
М.П.

(ФИО)

