

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

02.09.2024

ПРИКАЗ
с. Петровское

№ 135

О проведении совместного внепланового обследования образовательной организации сотрудниками Госавтоинспекции МОМВД России «Мичуринский» и отдела образования администрации Петровского муниципального округа по организации работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и обучению несовершеннолетних правилам безопасного поведения на дорогах

Во исполнение совместного указания министерства образования и науки Тамбовской области и управления Министерства внутренних дел России по Тамбовской области от 21.12.2023 №18/12448-03-03-6603 «О совместной деятельности органов управления образованием и подразделений Госавтоинспекции области по реализации мероприятий в рамках регионального проекта «Безопасность дорожного движения» в 2024 году, в целях изучения организации работы по профилактике дорожно-транспортных происшествий с участием несовершеннолетних ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в период с 02 по 13 сентября 2024 года внеплановое обследование МБОУ Избердеевской сош и её филиала в с.Дубовое по вопросу организации работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.

2. Утвердить состав комиссии для проведения внепланового обследования (Приложение 1).

3. Утвердить программу проведения обследования по вопросам организации работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (Приложение 2).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного специалиста отдела образования администрации Петровского муниципального округа О.Л.Болучевскую.

И.о. начальника отдела образования

Е.Л.Чеботарёва

Состав комиссии

для проведения внепланового обследования образовательной организации по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и обучению несовершеннолетних правилам безопасного поведения на дорогах

Председатель комиссии:	
О.А.Моисеева	начальник отдела образования администрации Петровского муниципального округа
Члены комиссии:	
Т.В.Демидова	директор МКУ «Ресурсный центр обеспечения сферы образования и культуры»;
Ю.А.Барановская	инспектор по пропаганде ГИБДД МОМВД России «Мичуринский» (по согласованию);
О.Л.Болучевская	главный специалист отдела образования администрации Петровского муниципального округа.

ПОЛОЖЕНИЕ

об обследовании образовательной организации
сотрудниками Государственной инспекции безопасности дорожного движения
МОМВД России «Мичуринский» и отдела образования администрации
Петровского муниципального округа по организации работы по профилактике
детского дорожно-транспортного травматизма и обучению
несовершеннолетних правилам безопасного поведения на дорогах

I. Цели и задачи обследования.

1.1. Целью обследования является оценка эффективности работы педагогического коллектива по реализации плана обучения детей Правилам дорожного движения и профилактики детского дорожно-транспортного травматизма.

1.2. Задачи обследования:

1.2.1. Оказание помощи педагогическим коллективам в организации работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и пропаганде безопасности дорожного движения;

1.2.2. Выявление причин и факторов, снижающих эффективность работы по профилактике дорожно-транспортных происшествий с детьми;

1.2.3. Организация систематического наблюдения за эффективностью работы образовательного учреждения по профилактике дорожно-транспортных происшествий с учащимися;

1.2.4. Выявление передового педагогического опыта образовательных учреждений по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.

II. Условия организации и проведения обследования.

2.1. Плановое обследование образовательного учреждения (общеобразовательного, дошкольного, учреждения дополнительного образования и их филиалов) по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и обучению несовершеннолетних правилам безопасного поведения на дорогах среди обучающихся (воспитанников) проводится один раз в 2 года. Внеплановое обследование проводится по факту дорожно-транспортного происшествия с несовершеннолетним, в котором допущено (установлено) нарушение Правил дорожного движения с его стороны, а также по результатам анализа статистических ежегодных данных по дорожно-транспортным происшествиям с участием детей и количества нарушений Правил дорожного движения с их стороны.

Плановое и внеплановое обследование может быть проведено в отношении образовательного учреждения – юридического лица, а также его филиала (филиалов).

2.2. Обследование назначается приказами отделения ГИБДД, отдела образования, который является документом, подтверждающим полномочия должностных лиц (специалистов), привлекаемых к проведению

обследования.

2.3. Перечень документов и материалов, изучаемых в ходе обследования:

2.3.1. план работы образовательного учреждения;

2.3.2. образовательная программа (включающая учебный план и рабочие программы учебных курсов и дисциплин);

2.3.3. материалы по результатам внутреннего контроля за обучением детей Правилам дорожного движения;

2.3.4. локальные акты об организации деятельности отряда юных инспекторов движения и других структурных подразделений, ответственных за организацию работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма;

2.3.5. классные журналы;

2.3.6. протоколы заседаний педагогического совета;

2.3.7. приказы образовательного учреждения;

2.3.8. другие документы и материалы по вопросам деятельности по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.

2.4. Перечень мероприятий, которые проводятся в ходе обследования:

2.4.1. анализ и экспертиза документов и материалов, указанных в п. 2.3.;

2.4.2. изучение состояния материально-технической и учебно-методической базы;

2.4.3. наблюдение за ходом организации учебного процесса путем посещения уроков, мероприятий, занятий кружка юных инспекторов движения, иных кружков;

2.5. перечень направлений деятельности образовательного учреждения, которые изучаются в ходе обследования:

2.5.1. организация учебной и внеурочной деятельности по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма;

2.5.2. наличие и регулярность обновления уголков безопасности, кабинетов по обучению правилам дорожного движения, площадок безопасности дорожного движения;

2.5.3. взаимодействие образовательного учреждения с ГИБДД, родителями и общественными организациями.

2.6. Результаты обследования оформляются актом в трех экземплярах установленной формы (приложение к Положению), при этом первый экземпляр остается в образовательном учреждении, второй – в подразделении ГИБДД, третий – в органе управления образованием.

2.7. В акте указываются положительные и отрицательные стороны работы, делаются конкретные выводы о состоянии профилактики детского дорожно-транспортного травматизма в образовательном учреждении. Исходя из выводов, даются конкретные рекомендации по улучшению работы с указанием сроков устранения недостатков. Акт подписывают члены комиссии, руководитель образовательного учреждения и руководитель филиала, в случае проведения обследования в филиале образовательного учреждения.

А К Т

об обследовании образовательной организации по организации работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и обучению несовершеннолетних правилам безопасного поведения на дорогах

Образовательное учреждение:

полное наименование образовательного учреждения

Составлен « ____ » _____ 2024г.

комиссией в составе:

от органов образования: О.Л.Болучевская, главный специалист отдела образования администрации Петровского муниципального округа

от ГИБДД: Барановская Ю.А., капитан полиции, инспектор по пропаганде ГИБДД МОМВД России «Мичуринский»

(Ф.И.О., должности)

На момент проверки установлено следующее:

1. Общие сведения

1.1. Руководитель образовательной организации

(Ф.И.О.)

1.2. Количество учащихся в ОУ

1.3. Количество классов

1.4. Наличие приказа руководителя ОУ (от какого числа, №) о назначении ответственного за работу по организации обучения детей ПДД и профилактике ДДТТ (Ф.И.О., должность, телефон)

1.5. В каких классах организуется работа по обучению детей ПДД:

а) 1-4 классах

б) 5-9 классах

в) 10-11 классах

г) с 1 по 9 классы

д) во всех параллелях

1.6. В текущем году с обучающимися зарегистрировано _____ факт ДТП

Принятые меры:

1.7. Сколько преподавателей прошли курсы повышения квалификации по методике преподавания Правил дорожного движения, и где

1.8. Наличие паспорта дорожной безопасности ОУ (филиала)

2. Организация образовательного процесса.

2.1. В рамках реализации рабочих программ по предметам учебного плана обучение правилам безопасного поведения на дорогах

(указать учебные предметы и количество часов, предусмотренных для изучения по классам)

Предусмотрена ли реализация дополнительных образовательных программ:

(указать наименование программы дополнительного образования, классы, количество часов по годам обучения)

2.2. Количество проведенных часов занятий с начала учебного года на момент проверки, ведутся ли записи тем в классных журналах, учет посещения занятий по ПДД, выставление оценок (выборочно)

2.3. В каких классах не предусмотрено изучение ПДД (причина)

2.4. Наличие раздела по предупреждению ДДТТ в общешкольном плане воспитательной работы и планах классных руководителей, их выполнение

2.5. Какие общешкольные мероприятия по профилактике ДДТТ проведены за обследуемый период: (конкурсы, викторины, игры, встречи с сотрудниками Госавтоинспекции и т.д.)

2.6. Как осуществляется учет проводимых мероприятий по профилактике ДДТТ (выделены спец. страницы в классных журналах, заведен отдельный журнал и т.д.)

2.7. Работа, проводимая с юными пешеходами, нарушающими правила безопасного перехода проезжей части (доведено до сведения родителей, обсуждение в классе, стенгазета, радио и т.д.)

2.8. Работа, проводимая с обучающимися, имеющими и эксплуатирующими вело и мототехнику (дополнительные занятия, инструктажи, беседы с родителями, обсуждение в классе и т.д.)

2.9. Ежедневные беседы и инструктажи о соблюдении ПДД проводятся на последнем уроке в классах _____

(если не проводятся, то в каких классах _____
причина _____

2.10. Наличие у обучающихся 1-4-х классов в дневниках индивидуальных схем безопасного пути в школу и памяток юного пешехода и пассажира (выборочная проверка)

2.11. Результаты изучения классных журналов

2.12. Использование школьных печатных средств информации, радиовещания, компьютерных классов и т.п.

3. Учебно-методическое обеспечение

3.1. Наличие и использование печатных средств обучения

3.2. Наличие и использование электронных средств обучения

2.3. Наглядный и дидактический материал, имеющийся в образовательном учреждении:

- а) плакаты по ПДД;
- б) плакаты по первой доврачебной помощи при ДТП;
- в) дидактические игры;
- г) видеофильмы;
- д) карточки-задания по ПДД;
- е) рабочие тетради;
- ж) другое

2.4. Диагностический материал:

- а) контрольные задания;

- б) диагностические тесты;
- в) уровневые задания для самостоятельной работы учащихся;
- другое

2.5. Методические материалы для педагогов:

- а) опыт работы по профилактике ДДТТ;
- б) сборники планов конспектов уроков и внеклассных мероприятий;
- в) методические рекомендации по обучению ПДД;
- г) методические рекомендации по организации внеклассной работы с детьми по предупреждению ДДТТ;
- другое

4. Материально-техническое обеспечение

4.1. Кабинет по ПДД (имеется или нет)

4.1.1. Оборудование кабинета ПДД

4.1.2. Загруженность кабинета ПДД (как часто проводятся занятия по ПДД)

4.1.3. Какие классы занимаются в кабинете

4.1.4. Имеется ли график работы кабинета

4.1.5. Какие наглядные и учебно-методические пособия в нем имеются, как используются для проведения занятий

4.2. Уголки по БДД в кабинетах начальных классов (имеются или нет)

4.2.1. Количество уголков

4.2.2. Где располагаются

4.2.3. Какие вопросы (рубрики) освещают

4.2.4. Периодичность обновления

4.3. Наличие учебной площадки БДД с дорожной разметкой и комплектом знаков

4.3.1. Какие классы занимаются на учебной площадке БДД

4.3.2. Имеется ли график работы учебной площадки БДД

4.4. Наличие стенда образовательного учреждения по безопасности дорожного движения

4.4.1. Какие вопросы (рубрики) в него входят

4.4.2. Периодичность обновления

4.5. Наличие стенда, отражающего деятельность отряда юных инспекторов движения (ЮИД)

4.5.1. Какие вопросы (рубрики) в него входят

4.5.2. Периодичность обновления

4.6. План-схема района образовательного учреждения с указанием улиц, их пересечений, средств организации дорожного движения, участков, представляющих наибольшую опасность и рекомендуемых пешеходных маршрутов

(указать наличие и его месторасположение в ОУ)

5. Совместная работа ОУ с ГИБДД и родителями

5.1. Формы совместной работы ОУ и ГИБДД

периодичность:

5.2. Формы работы с родителями

периодичность:

5.3. Совместные мероприятия, проведенные с Госавтоинспекцией за год

5.4. Мероприятия, проведенные за год с родителями

6. Отряд ЮИД

6.1. В школе создан отряд ЮИД

6.2. Наличие приказа о его создании (от какого числа, №)

6.3. Состав отряда ЮИД (количество детей, возраст)

6.4. Руководитель отряда (Ф.И.О., должность)

6.5. Командир отряда (Ф.И.О., класс)

6.6. Наличие плана работы отряда на учебный год

6.7. Что запланировано, но не выполнено на момент проверки (причина)

6.8. Работа агитбригады ЮИД (дата, мероприятие)

6.9. Какая работа проводится отрядом ЮИД по ПДД в близлежащих ДОУ

6.10. Организовано ли дежурство отряда ЮИД в микрорайоне ОУ до начала и после окончания занятий в начальных классах

6.11. Какая проводится работа с нарушителями ПДД

6.12. Какая работа ЮИД проводится с учащимися, имеющими велосипеды

6.13. В каких районных, городских мероприятиях отряд ЮИД принимал участие (агитбригады, профильная смена ЮИД, и т.п.)

6.14. Какая работа проводится отрядом ЮИД по усовершенствованию материальной базы обучения сверстников Правилам дорожного движения, мастерству вождения велосипеда и т.д.

7. Выводы и рекомендации

7.1. Заключение по результатам обследования

7.2. Рекомендации администрации образовательного учреждения по организации работы

7.3. Срок устранения недостатков: до « ____ » _____ 201__ г.

ПРИМЕЧАНИЕ: В акте указываются положительные и отрицательные стороны работы, формулируются конкретные выводы о состоянии профилактики детского дорожно-транспортного травматизма в ОУ. Исходя из выводов, даются рекомендации по совершенствованию работы с указанием сроков устранения недостатков.

Подписи:

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

Ознакомлен:

Руководитель ОУ:

М.П.