

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОВСКОГО РАЙОНА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.06.2017

с. Петровское

№ 303

Об утверждении состава членов Координационного совета по организации и обеспечения отдыха и оздоровления, занятости детей и подростков в 2017 году.

В целях организации отдыха, занятости, оздоровления детей и подростков в летний период 2017 года администрация Петровского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить положение о районном Координационном совете по организации и обеспечения отдыха и оздоровления, занятости детей и подростков (приложение № 1).

2. Утвердить список членов Координационного совета по организации и обеспечения отдыха и оздоровления, занятости детей и подростков (приложение № 2).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района В.А.Климонову.

Глава Петровского
района

С.Н.Ефанов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации района
от 01.06.2017 № 303

Положение
о районном Координационном совете по организации и обеспечения отдыха и
оздоровления, занятости детей и подростков

1. Общие положения

1.1. Районный Координационный совет по организации и обеспечения отдыха и оздоровления, занятости детей и подростков (далее – Совет) образуется в целях координации деятельности органов местного самоуправления, организаций и ведомств, направленной на усиление защиты интересов семьи и детства, максимального удовлетворения потребности в охране детей.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными и областными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, администрации Тамбовской области и района, настоящим Положением.

2. Основные задачи и функции Координационного совета

2.1. Основными задачами Совета являются:

определение целей и основных направлений развития системы отдыха детей;

обеспечение взаимодействия и координации деятельности органов местного самоуправления, организаций и ведомств по вопросам организации отдыха детей;

подготовка и внесение в установленном порядке предложений в районный Совет, главе района по вопросам совершенствования нормативных правовых актов по обеспечению отдыха и досуга детей;

организация отдыха и оздоровления детей, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2.2. Совет в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

обеспечивает комплексный анализ положения дел в сфере детского отдыха и оздоровления, разрабатывает планы подготовки и проведения оздоровительной кампании на год, на перспективу и осуществляет контроль за их исполнением;

вносит предложения по определению источников финансирования и распределению средств, используемых на реализацию программ, планов в развитии системы отдыха детей;

содействует сохранению и развитию сети учреждений детского отдыха, их рациональному использованию в каникулярное время;

в приоритетном порядке организует отдых и оздоровление детей,

находящихся в трудной жизненной ситуации;

принимает, в пределах своей компетенции, решения, необходимые для координации деятельности органов местного самоуправления, организаций и ведомств по вопросам эффективного развития отдыха и оздоровления детей;

заслушивает представителей органов местного самоуправления, руководителей образовательных организаций по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

оказывает информационно-методическую помощь органам местного самоуправления, руководителям образовательных организаций, на базе которых открыты лагеря, в проведении мероприятий по организации отдыха детей;

участвует в подготовке и проведении районных совещаний, семинаров, смотров-конкурсов по вопросам отдыха детей.

3. Организация работы Совета

3.1. Ответственным за работу Совета является председатель Совета, а в его отсутствие — заместитель председателя Совета.

3.2. Основной формой работы Совета является заседание.

3.3. Заседания Совета проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины членов Совета. Порядок проведения Совета определяет председатель.

3.4. Дату, место, время, повестку дня заседания формирует председатель Совета или его заместитель.

3.5. Члены Совета обладают равными правами при рассмотрении, обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов и принятии решений.

3.6. Члены Совета обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

3.7. Секретарь Совета работает под руководством председателя (заместителя председателя) Совета и выполняет следующие функции:

информирует членов Совета и приглашенных о дате, времени, месте и повестке дня заседания Совета;

запрашивает в установленном порядке по поручению Совета или его председателя (заместителя) информацию, необходимую для работы Совета;

обеспечивает тиражирование проектов решений, информационных и других материалов, необходимых для работы Совета;

ведёт протоколы заседаний Совета.

3.8. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом мероприятий, который принимается на его заседании и утверждается председателем Совета.

3.9. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании, оформляются протоколом, который подписывает председатель Совета или его заместитель, председательствующий на заседании, и секретарем Совета и носят рекомендательный характер.

3.10. Организационное обеспечение деятельности Совета осуществляет отдел образования администрации района.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации района
от 01.06.2017 № 303

Состав

членов Координационного совета по организации и обеспечения отдыха и оздоровления, занятости детей и подростков

Воронин Г.В.- заместитель главы администрации района, председатель Совета;

Климонова В.А. – начальник отдела образования администрации района, заместитель председателя Совета;

Стефаненко О.А. - методист муниципального казенного учреждения «Ресурсный центр обеспечения сферы образования и культуры», секретарь Совета(по согласованию).

Члены Совета:

Платонова Н.Л. - ведущий специалист отдела образования администрации района;

Галкина В.А. – директор Тамбовского областного государственного учреждения социального обслуживания населения «Комплексный центр социального обслуживания населения по Петровскому району» (по согласованию);

Ненахов А.А. - начальник отделения полиции (дислокация с. Петровское) МО МВД России «Мичуринский» (по согласованию);

Максимова Л.А.- директор муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия»;

Мазурин В.С. – главный врач Тамбовского областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Петровская центральная районная больница» (по согласованию);

Матвейкина Е.Ю. – начальник финансового отдела администрации района;

Шальнева А.А. - начальник отдела культуры администрации района;

Сысоев А.А. – начальник отдела по Петровскому району Тамбовского областного государственного казенного учреждения «Центр занятости населения №2» (по согласованию);

Леднева Г.В. – ведущий специалист отдела образования администрации района, ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних;

Раева Э.А. – директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Избердеевской средней общеобразовательной школы имени Героя Советского Союза В.В.Кораблина.